

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b>	<b>ΕΡΓΟ:</b>
<b>ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ &amp; ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ “B.I.C.” (Business Information - Innovation Center &amp; MICE Actions)»</b>
<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Το έργο είναι ενταγμένο στο IPA Διασυνοριακό Πρόγραμμα Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013</b>	

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και από Εθνικούς Πόρους των συμμετεχουσών χωρών στο IPA Πρόγραμμα «Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013»



**ΕΔΕΣΣΑ**

**21-10-2016**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ**  
**Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,**  
**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**  
**ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

## **ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ**

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**  
**ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:**  
**«ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ**  
**ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ**  
**“B.I.C.” (Business Information -**  
**Innovation Center & MICE Actions)»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 50.175,00 €**  
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

Έδεσσα 21/10/2016

Αρ. Πρωτ.: - 22105 -

## **Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ**

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για δημόσια σύμβαση παροχής γενικών υπηρεσιών με τίτλο ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ “B.I.C.” (Business Information - Innovation Center & MICE Actions), προϋπολογισμού 50.175,00€ ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%), με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016.

Όλες οι τιμές στο τιμολόγιο προσφοράς επί ποινή απαραδέκτου συμπληρώνονται ολογράφως. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στο τιμολόγιο δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Έδεσσας [www.edessa.gr](http://www.edessa.gr).

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 03/11/2016 ημέρα Πέμπτη ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 10.00 π.μ.

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση αποτελεί μικτή σύμβαση παροχής γενικών υπηρεσιών και προμήθειας αγαθών σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν.4412/2016 με προεξάρχουσα μορφή αυτή της



παροχής υπηρεσιών και θα χρηματοδοτηθεί από το **Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα - Πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013**. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών και την προμήθεια αγαθών. Οι ποσότητες και η αξία των ζητούμενων παραδοτέων είναι οι ακόλουθες:

A/A	CPV	Περιγραφή	Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ (σε €)
1	79952000-2	Συμμετοχή στη Συνάντηση του έργου BIC	1.2.3	Αριθμός	1	302,42	302,42
2	79952000-2	Διοργάνωση της συνάντησης του έργου BIC	1.2.4	Αριθμός	1	806,45	806,45
3	72224000-1	Οργάνωση Αναφορών έργου BIC	1.3.2	Αριθμός	1	4032,26	4032,26
4	22820000-4	Παραγωγή του Οδηγού του Προγράμματος BIC	2.1.2	Τεμάχια	2.500	3,87	9677,42
5	72000000-5	Παραγωγή των Λογτύπου & του Σλόγκαν του Προγράμματος BIC	2.2.5	Αριθμός	1	403,23	403,23
6	22820000-4	Σχεδιασμός & Παραγωγή Ψηφιακών Εκτυπώσεων Προγράμματος BIC	2.2.6	Τεμάχια	3	268,82	806,45
7	22820000-4	Σχεδιασμός & Παραγωγή Τετρασέλιδου Εντύπου Προγράμματος BIC	2.2.7	Τεμάχια	2.500	0,32	806,45
8	22820000-4	Σχεδιασμός & Παραγωγή Μονόφυλλων Εντύπων (12X2500) Προγράμματος BIC	2.2.8	Τεμάχια	30.000	0,02	645,16
9α	22462000-6	Σχεδιασμός & Παραγωγή Press Kit του Προγράμματος BIC	2.3.2	Τεμάχια	50	19,35	967,74
9β	22462000-6	Σχεδιασμός & Παραγωγή Memory Kit του Προγράμματος BIC	2.3.2	Τεμάχια	100	6,45	645,16
10	72000000-5	Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος BIC	2.4.3	Αριθμός	1	6451,61	6451,61
11	72000000-5	Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Mobile Εφαρμογής του Προγράμματος BIC	2.4.4	Αριθμός	1	1612,9	1612,9
12	79952000-2	Διοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στην Έδεσσα του έργου BIC	2.5.2	Αριθμός	1	1209,68	1209,68

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



13	79952000-2	Συνδιοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στο Καβαντάρτσι του έργου BIC	2.5.3	Αριθμός	1	403,23	403,23
14	79952000-2	Διοργάνωση έως 3 σεμιναρίων επιχειρηματικότητας στην Έδεσσα του έργου BIC	3.1.2	Αριθμός	3	403,23	1209,68
15	79952000-2	Συνδιοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στο Καβαντάρτσι του έργου BIC	3.1.3	Αριθμός	1	1612,9	1612,9
16	79952000-2	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στην Έδεσσα του έργου BIC	3.2.2	Αριθμός	1	2822,58	2822,58
17	79952000-2	Συμμετοχή στο συνέδριο επιχειρηματικότητας στο Kavadarci	3.2.3	Αριθμός	1	1209,68	1209,68
18	79952000-2	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στην Έδεσσα του έργου BIC	3.3.2	Αριθμός	1	3225,81	3225,81
19	79952000-2	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στο Kavadarci του έργου BIC	3.3.3	Αριθμός	1	1612,9	1612,9
						<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>40.463,71</b>
						<b>ΦΠΑ</b>	<b>9.711,29</b>
						<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>50.175,00</b>

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ

Διεύθυνση: ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΙΓΩΝ 1 Τ.Κ. 58200 ΕΔΕΣΣΑ

Τηλέφωνο: 2381350781

Fax: 23810 24444

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



## **Άρθρο 1**

### **Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 4013/2011 περί «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/07 (πρωχρεωτικός κώδικας) - Προπρωχρεωτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- την εγκεκριμένη Αίτηση Συμμετοχής (Application Form) της πράξης,
- την υπ' αριθμ. 301803/ΜΑ/4732/30-10-2015 Απόφαση Ένταξης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, στο Διασυνοριακό Πρόγραμμα ΙΡΑ Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013,
- την Απόφαση 325/2015 του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία έγινε η αποδοχή της χρηματοδότησης και των όρων ένταξης,
- τη Σύμβαση (Subsidy Contract) Νο Ρ3-017-2015 μεταξύ της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας ΙΡΑ Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007 – 2013 και του Δήμου Έδεσσας, η οποία υπεγράφη στις 03/12/2015
- την υπ' αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ521/10 (ΦΕΚ 415Β/12-4-2010) Υπουργική Απόφαση «Διαχείριση Συστήματος και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου "Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία",
- τους Οδηγούς Διαχείρισης και Πληροφόρησης-Δημοσιότητας του Διασυνοριακού Προγράμματος ΙΡΑ Ελλάδα- πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013 όπως έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα <http://www.ipa-cbc-programme.eu>

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



- τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»,
- Το έργο χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα IPA Διασυνοριακό Πρόγραμμα Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013 Το ενάρθρο του έργου είναι 2016ΕΠ30880000 της ΣΑΕΠ 308/8.
- Την υπ'αρ. 242/16 Απόφαση της Οικονομική Επιτροπής Έδεσσας περί έγκρισης Ανάληψης δαπάνης έγκρισης διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού, των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων διακήρυξης.

## **Άρθρο 2**

### **Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 03/11/2016 ημέρα Πέμπτη και μέχρι την 10.00 π.μ ώρα, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα.
2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά στο αρμόδιο γραφείο του δήμου, αρμόδιος υπάλληλος κ. Ψυχογιού Ελένη μέχρι και την 03/11/2016 ημέρα 10.00 π.μ.
3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

## **Άρθρο 3**

### **Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης**

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Έδεσσας, στον δικτυακό τόπο: <http://www.edessa.gr>.
2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Πλατεία Αιγών 1, Τ.Κ. 558200 Έδεσσα, τηλέφωνο: 2381350781, Fax: 23810 24444, e-mail: [psichogiou.e@edessa.gr](mailto:psichogiou.e@edessa.gr), τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

## **Άρθρο 4**

### **Γλώσσα σύνταξης των προσφορών**

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.



2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

## **Άρθρο 5**

### **Δικαίωμα Συμμετοχής - Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

#### **Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής**

**Δικαίωμα συμμετοχής** στο Διαγωνισμό έχουν αναγνωρισμένοι προμηθευτές ή κατασκευαστές εγγεγραμμένοι στα οικεία εμπορικά ή βιομηχανικά επιμελητήρια, φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες ή υπό σύσταση κοινοπραξίες των ανωτέρω, σε οποιοδήποτε συνδυασμό μεταξύ τους και είναι εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

και εφόσον πληρούν τους όρους, που καθορίζονται κατωτέρω στις παραγράφους Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής.

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής **δικαιολογητικά συμμετοχής**:

α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- ii. δωροδοκία,
- iii. απάτη,
- iv. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
- v. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- vi. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,
- vii. για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.



Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

1. τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
2. τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης, ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

στ) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει



δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

- ii. Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Έδεσσας, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Έδεσσας αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά



τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Έδεσσας.

3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

#### **Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής ορίζονται:**

1. Ο Υποψήφιος, πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να αντεπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ειδικότερα, ο Υποψήφιος πρέπει να :

- διαθέτει επαγγελματική μεθοδολογία στον τομέα της φιλοξενίας και δημιουργίας διαδικτυακών τόπων
- διαθέτει στην οργανωτική του δομή, οντότητες (ενδεικτικά Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) με αρμοδιότητα την Ανάπτυξη Εφαρμογών Πληροφορικής και την Τεχνική Υποστήριξη Συστημάτων Πληροφορικής, ή ισοδύναμες δομές με αρμοδιότητες που στηρίζουν τις παραπάνω διεργασίες του κύκλου ζωής ενός Έργου πληροφορικής
- διαθέτει ISO 9001 (ή άλλο ισοδύναμο) στο τομέα της φιλοξενίας και δημιουργίας διαδικτυακών τόπων, στην ανάπτυξη εφαρμογών για κινητά τηλέφωνα καθώς και δράσεις προβολής και ενημέρωσης
- διαθέτει ΕΛΟΤ 1435 για παροχή διαφημιστικών υπηρεσιών

Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος ή τμημάτων του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα, συνοδευόμενο από σχετικές δηλώσεις συνεργασίας με τον υπεργολάβο.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο Υποψήφιος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας



2. Ο Υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του, εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής, τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

2.1 Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του Υποψήφιου:

- επιχειρηματική δομή,
- τομείς δραστηριότητας και κλάδοι εξειδίκευσης
- προϊόντα και υπηρεσίες
- μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές που χρησιμοποιεί

με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες), οι οποίες καλύπτουν την ανωτέρω Ελάχιστη Προϋπόθεση Συμμετοχής.

2.2. Πιστοποιητικό (ή άλλο ισοδύναμο) σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς όπως περιγράφονται στην παράγραφο 1) παραπάνω.

2.3 Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, υποχρεούται να προσκομίσει επιπλέον:

α) τον ανωτέρω πίνακα συμπληρωμένο

β) Υπεύθυνη δήλωση του Υποψηφίου, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία του υπεργολάβου, το τμήμα του έργου που θα αναθέσει σε υπεργολάβο και ότι ο υπεργολάβος αποδέχεται την εκτέλεση του έργου αυτού.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του υπεργολάβου στην οποία θα δεσμεύεται να συνεργαστεί με τον Υποψήφιο για την εκτέλεση συγκεκριμένου τμήματος του υπό ανάθεση έργου, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί Ανάδοχος, ότι αποδέχεται την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος και ότι μπορεί να ανταποκριθεί και να παράσχει όλες τις υπηρεσίες τις οποίες αναλαμβάνει.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του υπεργολάβου ότι είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο και ότι, σε περίπτωση που το Έργο κατακυρωθεί στον Υποψήφιο με τον οποίο συνεργάζεται, θα το προσκομίσει μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά κατακύρωσης του Υποψηφίου.

2. Ο Υποψήφιος πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία για την υλοποίηση του υπό ανάθεση Έργου. Συγκεκριμένα:

2.1 Κάθε υποψήφιος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα τελευταία τρία (3) έτη (2015, 2014, 2013) τουλάχιστον ένα (1) έργο αντίστοιχο με το υπό ανάθεση :

- Ενα (1) ολοκληρωμένο επιτυχώς έργο που να περιλαμβάνει native εφαρμογές τουριστικού οδηγού και στις τρεις πλατφόρμες (iOS, Android, Windows). Τα έργα θα πρέπει να περιλαμβάνουν υλοποίηση σε τεχνολογία Apple iOS/iPhone (Objective C, Xcode IDE, iOS SDK), Android (JAVA, Eclipse IDE with ADT plugin, Android SDK), Windows (Windows SDK .NET Framework SDK DirectX) και βάση δεδομένων MySQL ή PostgreSQL ενώ οι εφαρμογές θα πρέπει να βρίσκονται online/ διαθέσιμες στο αντίστοιχο market store για κάθε λειτουργικό σύστημα στο όνομα του υποψηφίου αναδόχου ή δηλωμένου υπεργολάβου του κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

- Ένα ολοκληρωμένο επιτυχώς έργο που να περιλαμβάνει δημιουργία έντυπου οδηγού.
- Ένα ολοκληρωμένο επιτυχώς έργο που να αφορά web portal τουριστικού οδηγού και native mobile εφαρμογές (iOS/Android/Windows Mobile) με τεχνολογίες Apple iOS/iPhone (Objective C, Xcode IDE, iOS SDK), Android (JAVA, Eclipse IDE with ADT plugin, Android SDK), Windows (Windows SDK .NET Framework SDK DirectX) και βάση δεδομένων MySQL ή PostgreSQL, με δυνατότητα δημιουργίας λογαριασμών χρηστών και παροχή ενοποιημένων υπηρεσιών μέσω portal και mobile εφαρμογών
- Ένα ολοκληρωμένο έργο που να περιλαμβάνει δράσεις δημοσιότητας ή σεμιναρίων που να έχουν αντικείμενο σχετικό με την ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων. Στο έργο θα πρέπει να έχουν οργανωθεί τουλάχιστον μία (1) δράση δημοσιότητας ή σεμινάριο

2.2 Ο υποψήφιος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ο Υποψήφιος κατά τα τελευταία τρία (3) έτη (2015, 2014, 2013) και είναι αντίστοιχα με το υπό ανάθεση Έργο.

Ο Πίνακας των κυριότερων έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

Όπου:

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: Αποδεικτικά της επιτυχούς ολοκλήρωσης του Έργου.

Ειδικότερα:

- εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση (πρωτόκολλο) οριστικής παραλαβής ή περαίωσης έργου που έχει υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή, περιλαμβάνουσα όλα τα στοιχεία του ανωτέρω πίνακα.
- εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή βεβαίωση οριστικής παραλαβής ή βεβαίωση εξόφλησης του έργου υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του Ιδιωτικού Φορέα, περιλαμβάνουσα όλα τα στοιχεία του ανωτέρω πίνακα.

- εάν από τα προαναφερόμενα έγγραφα (βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, οριστικής παραλαβής κλπ) δεν προκύπτουν τα ζητούμενα στον ανωτέρω πίνακα στοιχεία προσκομίζεται υποχρεωτικά και η σχετική σύμβαση ή κάθε άλλο πρόσφορο στοιχείο για τη απόδειξη των ανωτέρω στοιχείων.
- Μόνη η σχετική Σύμβαση Έργου, χωρίς να συνοδεύεται από τα αποδεικτικά της επιτυχούς ολοκλήρωσής της, δεν αποτελεί, σε καμία περίπτωση, στοιχείο απόδειξης της επιτυχούς ολοκλήρωσης του έργου και της προϋπόθεσης συμμετοχής.

Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους πελάτες, που αναφέρονται στον Πίνακα του Υποψηφίου.

3. Ο Υποψήφιος πρέπει να διαθέτει Ομάδα έργου ικανή και αξιόπιστη ώστε να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, έχουσα την απαιτούμενη εξειδίκευση, επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία. Συγκεκριμένα, ο Υποψήφιος πρέπει να διαθέτει Ομάδα Έργου, που απαρτίζεται, κατ' ελάχιστον, από :

- Υπεύθυνο Έργου (project manager), υπάλληλος ή στέλεχος, με επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε τα πέντε (5) τελευταία έτη, σε Διαχείριση Έργων που περιλαμβάνουν πληροφοριακά συστήματα/web εφαρμογές και δράσεις πληροφόρησης.

- Ομάδα Έργου που απαρτίζεται από τουλάχιστον τρία (3) μέλη με ειδικότητες, επαγγελματικά προσόντα, και εμπειρία -που αποκτήθηκαν τα τρία (3) τελευταία έτη - η οποία, είναι σχετική με την ολοκλήρωση των απαιτήσεων του φυσικού αντικείμενου του Έργου. Ρόλοι μελών της ομάδας έργου :

- Ένας υπεύθυνος ανάπτυξης εφαρμογών λογισμικού, ειδικότητας ηλεκτρολόγου μηχανολόγου ή μηχανικού Η/Υ με τουλάχιστον τριετή εμπειρία σε αντίστοιχα έργα διαδικτυακών τόπων..

- Ένας υπεύθυνος ανάπτυξης Mobile εφαρμογών ειδικότητας ηλεκτρολόγου μηχανολόγου ή μηχανικού Η/Υ με τουλάχιστον τριετή εμπειρία σε αντίστοιχα έργα που να περιλαμβάνουν mobile εφαρμογές.

- Ένας υπεύθυνος πραγματοποίησης υπηρεσιών εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης, με τουλάχιστον τριετή εμπειρία σε αντίστοιχα έργα δράσεων δημοσιότητας.

Ως αποδεικτικά έγγραφα για την ομάδα έργου (των ειδικοτήτων) αποτελούν τα αποδεικτικά Τίτλων Σπουδών. Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην Ελλάδα αρκεί να προσκομιστεί επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του, εάν έχει αποκτηθεί στο εξωτερικό πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Ως αποδεικτικά της εμπειρίας νοούνται τα έργα που δηλώνονται στο βιογραφικό σημείωμα του κάθε μέλους. Το άθροισμα των ανθρωπομηνών σε κάθε έργο θα πρέπει να πιστοποιεί και να αθροίζει τα ελάχιστα έτη εμπειρίας. Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, οι παραπάνω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής αρκεί να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη.

Ο Υποψήφιος για να παρέχει επαρκή τεκμηρίωση κάλυψης της ανωτέρω προϋπόθεσης συμμετοχής, οφείλει να συνοψοβάλει στην Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

A/ A	Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης Κοινοπραξίας)	Σχέση με την εταιρεία (μόνιμο προσωπικό ή εξωτερικός συνεργάτης)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες

- Υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας των δηλωθέντων στην Ομάδα Έργου υπαλλήλων ή στελεχών του Υποψηφίου, στις οποίες θα δεσμεύονται, ανεξαρτήτως της σχέσης που τους συνδέει μαζί του, να συνεργαστούν με τον Υποψήφιο, σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση, στην Ομάδα Έργου και για την θέση για την οποία έχουν δηλωθεί και ότι μπορεί να ανταποκριθεί και να παράσχει όλα τα καθήκοντα τα οποία αναλαμβάνει.
- Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου από τα οποία να αποδεικνύονται ευθέως και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία του σχετικά τις απαιτήσεις που αναλαμβάνει, όπως προκύπτει από τον ρόλο που κατέχει στην ομάδα Έργου.
- Ο υποψήφιος πρέπει να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους και να αναφέρεται το ειδικό επάγγελμα του. Το εν λόγω πιστοποιητικό θα πρέπει να είναι του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών

## **Άρθρο 6** **Εγγυήσεις**

### **1. Εγγύηση συμμετοχής**

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α΄ της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



## **2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

- 2.1 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- 2.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίππει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- 2.3 Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- 2.4 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- 2.5 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
- α) την ημερομηνία έκδοσης,
  - β) τον εκδότη,
  - γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
  - δ) τον αριθμό της εγγύησης,
  - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
  - στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
  - ζ) τους όρους ότι:
    - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
    - ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
  - η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
  - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
  - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και

ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής, με τις εξής διαφοροποιήσεις:

1. Δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
2. Θα αναφέρουν τις προς παροχή υπηρεσίες.
3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

2.6 Οι υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

## **Άρθρο 7**

### **Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών**

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.

3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και

β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου, ως (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.





5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:

α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

β) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων εργασιών.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των προκηρυσσομένων υπηρεσιών. Όλες οι τιμές στην προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, συμπληρώνονται ολογράφως επί ποινή απαραδέκτου. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στην προσφορά δεν λαμβάνεται υπόψη.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

## **Άρθρο 8**

### **Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (3) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

## **Άρθρο 9**

### **Εναλλακτικές προσφορές**

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών και αγαθών.

## **Άρθρο 10**

### **Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Έδεσσας, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Έδεσσας, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.
3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού , από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Έδεσσας.
4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

## **Άρθρο 11**

### **Προσφερόμενη τιμή**

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά υπηρεσίες, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των υπηρεσιών-αγαθών.
2. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.
5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **Άρθρο 12**

### **Αξιολόγηση προσφορών**

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών γίνονται σε διακριτά στάδια σε δημόσιες συνεδριάσεις, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.
2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.
3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά

φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Στη συνέχεια σε ειδική πρόσκληση ορίζεται ο χρόνος αποσφράγισης των φακέλων των οικονομικών προσφορών σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

4. Το αποτέλεσμα της ανωτέρω διαδικασίας επικυρώνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

**Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής (άρθρο 86 Ν.4412/2016).**

Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

1. Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την αξιολόγηση των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής

#### **Βαθμολόγηση τεχνικών Προσφορών**

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρακάτω Πίνακα:

	<b>Κριτήρια Αξιολόγησης</b>	Συντελεστής Βαρύτητας (%)
	<b>Στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας</b>	
K1	Σαφήνεια της πρότασης σε επίπεδο προσφερόμενων υπηρεσιών και κάλυψη τεχνικών απαιτήσεων	35%
K2	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	20%

K3	Οργάνωση υλοποίησης έργου (φάσεις, παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα)	15%
	<b>Σχήμα Διοίκησης της Ομάδας έργου</b>	
K4	Σχήμα Διοίκησης της Ομάδας έργου	30%
	<b>Σύνολο</b>	<b>100%</b>

(α) Η Επιτροπή απορρίπτει ως απαράδεκτες τις προσφορές που κατά την κρίση της:

- είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή υπό αίρεση.
- παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους και τις λειτουργικές, τεχνολογικές και λοιπές απαιτήσεις της προκήρυξης.
- παρουσιάζουν ανεπιτυχή ή ελλιπή αποτελέσματα κατά την παρουσίαση λύσεων (εάν ζητηθούν).
- δεν καλύπτουν ακριβώς έστω και μία υποχρεωτική απαίτηση της διακήρυξης, σύμφωνα με τους πίνακες συμμόρφωσης.

(β) Εν συνεχεία, προβαίνει στη βαθμολόγηση των υπολοίπων Τεχνικών Προσφορών, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα κριτήρια και τους συντελεστές βαρύτητας αυτών.

Η συνολική βαθμολογία κάθε κριτηρίου καθορίζεται από 100 έως 120 βαθμούς. Η βαθμολογία είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η συνολική βαθμολογία κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Η βαθμολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται σύμφωνα τον τύπο  **$B = \sigma_1 K_1 + \sigma_2 K_2 + \sigma_3 K_3 + \sigma_4 K_4$**

όπου « $\sigma_1, 2, 3, 4$ » ο συντελεστής βαρύτητας των κριτηρίων ανάθεσης  $K_1, K_2, K_3, K_4$  και ισχύει  $\sigma_1 + \sigma_2 + \sigma_3 + \sigma_4 = 1$ .

Κάθε κριτήριο βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 86 του ν.4412/2016.

Τα αποτελέσματα των παρουσιάσεων ή διευκρινίσεων, που τυχόν ζητηθούν, θα ληφθούν υπόψη στην αξιολόγηση, σε συνδυασμό με τα κριτήρια αξιολόγησης.

2. Άνοιγμα των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
3. Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 86 του Ν. 4412/2016. Συγκεκριμένα η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο της συγκριτικής τιμής της προσφοράς προς τη βαθμολογία της σύμφωνα με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$Li = \Sigma Ti / Bi,$$

όπου:

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



**ΣΤι** η συγκριτική τιμή της προσφοράς i και

**Βi** η βαθμολογία της προσφοράς i

Η συγκριτική τιμή κάθε Προσφοράς καθορίζεται από τη συνολική τιμή προσφοράς για το έργο χωρίς ΦΠΑ όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου.

Το αποτέλεσμα της ανωτέρω διαδικασίας επικυρώνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

## **Άρθρο 13**

### **Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός ορισμένης προθεσμίας, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται

η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική κατακύρωση.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

## **Άρθρο 14**

### **Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.
- β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 106, 29, 32 του Ν.4412/2016.
- γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

## **Άρθρο 15**

### **Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης**

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Έδεσσας δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο Δήμος Έδεσσας προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.



3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

## **Άρθρο 16**

### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

1. Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται εντός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

3. Η παραλαβή των υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016.

4. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής του Δήμου Έδεσσας. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

8. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,

ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

9. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **Άρθρο 17**

### **Ποινικές ρήτρες**

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## **Άρθρο 18**

### **Τρόπος Πληρωμής**

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας μπορεί να γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών ή τιμολόγιο πώλησης αγαθών, για τις υπηρεσίες που έχει εκτελέσει ή για τα αγαθά που έχει παραδώσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής (ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης).

3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία.

## **Άρθρο 19**

### **Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις**

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα Έδεσσας και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Έδεσσας: [www.edessa.gr](http://www.edessa.gr).

2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχιακού καταστήματος.

3. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση <http://www.edessa.gr>.

4. Τον ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη σύμβαση. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

5. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 1069/1980 και του Ν. 3463/2006.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. 230/2016 (ΑΔΑ:7ΘΛΚΩΡΠ-ΙΒΨ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

./.

Έδεσσα 21/10/2016

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΙΑΝΝΟΥ**



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

A/A	CPV	Περιγραφή	Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ (σε €)
1	79952000-2	Συμμετοχή στη Συνάντηση του έργου BIC	1.2.3	Αριθμός	1	302,42	302,42
2	79952000-2	Διοργάνωση της συνάντησης του έργου BIC	1.2.4	Αριθμός	1	806,45	806,45
3	72224000-1	Οργάνωση Αναφορών έργου BIC	1.3.2	Αριθμός	1	4032,26	4032,26
4	22820000-4	Παραγωγή του Οδηγού του Προγράμματος BIC	2.1.2	Τεμάχια	2.500	3,87	9677,42
5	72000000-5	Παραγωγή των Λογοτύπου & του Σλόγκαν του Προγράμματος BIC	2.2.5	Αριθμός	1	403,23	403,23
6	22820000-4	Σχεδιασμός & Παραγωγή Ψηφιακών Εκτυπώσεων Προγράμματος BIC	2.2.6	Τεμάχια	3	268,82	806,45
7	22820000-4	Σχεδιασμός & Παραγωγή Τετρασέλιδου Εντύπου Προγράμματος BIC	2.2.7	Τεμάχια	2.500	0,32	806,45
8	22820000-4	Σχεδιασμός & Παραγωγή Μονόφυλλων Εντύπων (12Χ2500) Προγράμματος BIC	2.2.8	Τεμάχια	30.000	0,02	645,16
9α	22462000-6	Σχεδιασμός & Παραγωγή Press Kit του Προγράμματος BIC	2.3.2	Τεμάχια	50	19,35	967,74
9β	22462000-6	Σχεδιασμός & Παραγωγή Memory Kit του Προγράμματος BIC	2.3.2	Τεμάχια	100	6,45	645,16
10	72000000-5	Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος BIC	2.4.3	Αριθμός	1	6451,61	6451,61
11	72000000-5	Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Mobile Εφαρμογής του Προγράμματος BIC	2.4.4	Αριθμός	1	1612,9	1612,9
12	79952000-2	Διοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στην Έδεσσα του έργου BIC	2.5.2	Αριθμός	1	1209,68	1209,68
13	79952000-2	Συνδιοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στο Καβαντάρτσι του έργου BIC	2.5.3	Αριθμός	1	403,23	403,23
14	79952000-2	Διοργάνωση έως 3 σεμιναρίων επιχειρηματικότητας στην Έδεσσα του έργου BIC	3.1.2	Αριθμός	3	403,23	1209,68
15	79952000-2	Συνδιοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στο	3.1.3	Αριθμός	1	1612,9	1612,9

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



		Καβαντάρτσι του έργου BIC					
16	79952000-2	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στην Έδεσσα του έργου BIC	3.2.2	Αριθμός	1	2822,58	2822,58
17	79952000-2	Συμμετοχή στο συνέδριο επιχειρηματικότητας στο Kavadarci	3.2.3	Αριθμός	1	1209,68	1209,68
18	79952000-2	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στην Έδεσσα του έργου BIC	3.3.2	Αριθμός	1	3225,81	3225,81
19	79952000-2	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στο Kavadarci του έργου BIC	3.3.3	Αριθμός	1	1612,9	1612,9
						<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>40.463,71</b>
						<b>ΦΠΑ</b>	<b>9.711,29</b>
						<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>50.175,00</b>

Έδεσσα 11/10/2016

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ - ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

#### 1 Το έργο BIC

Το έργο BIC / Business Information, Innovation Center & MICE Actions, Κέντρο Επιχειρηματικής Πληροφόρησης & Καινοτομίας, Δράσεις Συναντήσεων, Ταξιδίων Κινήτρων, Συνεδρίων, Εκθέσεων έχει εγκριθεί και υλοποιείται στα πλαίσια του Ευρωπαϊκού προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας IPA Cross Border program Greece – former Yugoslav Republic of Macedonia. Στόχος του προγράμματος είναι η διασυνοριακή συνεργασία, εκπαίδευση και προώθηση της επιχειρηματικής κουλτούρας, των διασυνοριακών συναλλαγών, του επιχειρηματικού τουρισμού μέσα από δράσεις συναντήσεων, ταξιδίων κινήτρων, συνεδρίων και εκθέσεων με στόχο την ενίσχυση των επιχειρηματικών διασυνοριακών συναλλαγών. Εκτός από τον Δήμο Έδεσσας στο έργο συμμετέχουν ο Δήμος Καβαντάρτσι.

#### 2. Περιγραφή Δράσεων

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υλοποίηση των δράσεων του έργου BIC, έτσι όπως αυτές απορρέουν από την εγκεκριμένη Φόρμα Υποβολής (Application Form) του έργου. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει τα ακόλουθα:

##### 2.1 Συμμετοχή στην εκδήλωση-συνάντηση (COORDINATION MEETING KAVADARCI) στο Kavadarci - Παραδοτέο 1.2.3

**Προϋπολογισμός: 302,42€ (375,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο περιλαμβάνει την πλήρη συμμετοχή στην οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης με :

- 1) την κάλυψη μεταφοράς από/προς την Kavadarci την ημερομηνία\* (ομάδα έργου, ομάδα διαχείρισης),
- 2) την διαμονή σε ξενοδοχείο για έως 1 διανυκτέρευση σε μονόκλινα δωμάτια με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3\* για έως 5 άτομα
- 3) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



4) την προετοιμασία υποστήριξης των ηλεκτρονικών διαφανειών, και

5) προσκλήσεων ελληνικών ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο).

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, εντός 15 ημερών από την υλοποίηση.

## **2.2 Οργάνωση της εκδήλωσης-συνάντησης (COORDINATION MEETING EDESSA) στην Έδεσσα - Παραδοτέο 1.2.4**

**Προϋπολογισμός: 806,45€ (1000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο περιλαμβάνει:

- 1) την πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της 2ης συνάντησης για 2 μέρες με κάλυψη της αίθουσας,
- 2) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),
- 3) την εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.100) και προσκλήσεων (τεμ.200),
- 4) το διάλειμμα καφέ (για έως 50 άτομα),
- 5) την πρόσκληση ΜΜΕ (Ν.Πέλλας - Κεντρική Μακεδονία με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο)
- 6) το γεύμα των μελών της ομάδας έργου, της ομάδας διαχείρισης του προγράμματος και των επίσημων προσκεκλημένων (για έως 40 άτομα).

Για το διάλειμμα θα πρέπει να παρέχονται καφές ή τσάι, χυμοί, νερό και βουτήματα.

Το γεύμα θα περιλαμβάνει ατομικό πιάτο ορεκτικών συνοδευόμενο από ούζο ή τσίπουρο 200 ml ανά 4 άτομα, 2 σαλάτες εποχής και 2 τυριά ανά 4 άτομα, κυρίως πιάτο κρεατικού/ χορτοφάγων και ατομικό επιδόρπιο. Το κυρίως πιάτο θα συνοδεύεται από κρασί χύμα λευκό ή κόκκινο 500 ml ανά 2 άτομα ή εναλλακτικά από 1 μπύρα ή αναψυκτικό ανά άτομο.

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.



### **2.3 Παραγωγή των περιοδικών Αναφορών του Προγράμματος BIC – Παραδοτέα 1.3.2**

**Προϋπολογισμός: 4.032,26€ (5.000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- 1) Σχέδιο οργάνωσης & διαχείρισης αναφορών του προγράμματος BIC
- 2) Πρακτικός Οδηγός Αναφορών σε Ηλεκτρονική Μορφή (MsWord) με τα σχήματα/πίνακες
- 3) Πλήρης Οδηγός Αναφορών σε Ηλεκτρονική Μορφή (MsWord) με τα σχήματα/πίνακες
- 4) Πλήρης Μετάφραση όλης της εγκεκριμένης πρότασης από την Αγγλική στην Ελληνική Γλώσσα
- 5) Παραγωγή των περιοδικών Αναφορών του Προγράμματος BIC με βάση τον οδηγό έως την λήξη του προγράμματος των εταιρών

Επισημαίνεται ότι στον οδηγό θα περιλαμβάνονται με σαφήνεια και σε κεφάλαια Αποτύπωση Στόχων, Δομή Σχεδίου Αναφορών, Κρίσιμοι Παράγοντες Ανάπτυξης Αναφορών, Ανάλυση Πληροφόρησης, Τεκμηρίωση Δεδομένων, Δομή Επικοινωνίας Εταίρων, Ανάλυση Πληροφόρησης, Τεκμηρίωση Δεδομένων, Βιβλιογραφία

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & το υλικό τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

### **2.4 Παραγωγή του Οδηγού του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο 2.1.2**

**Προϋπολογισμός: 9.677,42€ (12.000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Γ) Προμήθεια & Δημιουργία του διασυνοριακού Επιχειρηματικού & Επενδυτικού Οδηγού του προγράμματος BIC - Παραδοτέο 2.1.2.

- 1) Έντυπος Έγχρωμος (τετραχρωμία) Οδηγός
- 2) Εκτύπωση αντιτύπων με tirage 2500+
- 3) Αριθμός Σελίδων 128+4 Σελίδες Εξώφυλλο
- 4) Τύπος Χαρτιού, 135gr velvet, Εξώφυλλο 200gr velvet
- 5) Μέγεθος Εντύπου, B5 Landscape

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"





6) Βιβλιοδεσία με Ράχη / Κολλητό

7) Δημιουργικό Σύγχρονης Μορφής με έμφαση στα τοπικά προϊόντα, την μεταποίηση, την σύνδεση με τον τουρισμό, την επιχειρηματικότητα και τις επενδύσεις στην διασυνοριακή περιοχή

8) Μετάφραση Κειμένου σε 3 γλώσσες (EL, EN, MK) από επίσημο μεταφραστή

9) Δημιουργία QR Code για τους συνδεόμενους φορείς.

10) Δημιουργία Κειμένου από έγκριτο Καθηγητή Ελληνικού η Ευρωπαϊκού ΑΕΙ/ΤΕΙ και σχετική βιβλιογραφία.

11) Δημιουργία Φωτογραφιών υψηλής Ανάλυσης σχετικές με το κείμενο .

12) Ανάπτυξη Κειμένου κατά ενότητες στις 3 γλώσσες. Ακολουθούν οι ενότητες του οδηγού:

## ΕΝΟΤΗΤΑ 1/16

- Επιχειρείν & Ανθρώπινος Πολιτισμός
- Αρχαία Εγνατία Οδός Ιστορία & Επιχειρηματικότητα
- Βυζαντινή & οθωμανική Περίοδος, τα Παζάρια της Ανατολής
- Αναφορές από την Λογοτεχνία
- Αναφορές από περιηγητές
- Τοπικά Προϊόντα & διασυνοριακή περιοχή
- Από την τοπική οικονομία στο B2B & το E-shopping

## ΕΝΟΤΗΤΑ 2/16

- Έδεσσα, η πόλη των νερών
- 3000 χρόνια ιστορίας πάνω στο νερό
- Νερό & Καταρράκτες Έδεσσας
- Νερό Πηγή ζωής στις Μακεδονικές Πεδιάδες
- Γαστρονομία, προϊόντα και Ολύμπιοι Θεοί.
- Ο θεός Διόνυσος και ο κεκραμένος οίνος
- Μέγας Αλέξανδρος / Συμπόσια / Κατακτήσεις & Εμπόριο Προϊόντων.
- Εμπόριο με άλλες περιοχές της Μεσογείου μέσα από οδικές & υδάτινες διαδρομές

## ΕΝΟΤΗΤΑ 3/16

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece – The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



- Αγροκτηνοτροφικός Τομέας
- Αγροτικά Προϊόντα στην Έδεσσα & την Ορεινή Πέλλα
- Κεράσια Έδεσσας
- Ροδάκινα Πέλλας
- Νέες Καλλιέργειες Αγροτικών Προϊόντων υψηλής διατροφικής αξίας
- Συνεργασίες & Συνεταιρισμοί Αγροτικών/Κτηνοτροφικών Προϊόντων
- Προστασία του Περιβάλλοντος, Προστασία του βιώσιμης Επιχειρηματικότητας

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 4/16**

- Μεταποίηση & Επιχειρηματικότητα
- Μεταποίηση Αγροτικών Προϊόντων
- Μεταποίηση Βιομηχανικών Προϊόντων & Ειδών Συσκευασίας

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 5/16**

- Τριτογενής Τομέας Τοπικής Οικονομίας
- Από την Οικοτεχνία στην βιοτεχνική παραγωγή
- Βιομηχανία & Διεθνές Εμπόριο
- Εμπόριο Προϊόντων & Διασυνοριακή Περιοχή
- Από τα παζάρια της περιοχής στα εμπορικά κέντρα

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 6/16**

- Τουριστική & Ταξιδιωτική Βιομηχανία στην Έδεσσα & την Ορεινή Πέλλα
- Εμπειρία Φιλοξενίας & Δημιουργία Προϊόντων
- Γαστρονομία, & Προϊόντα
- Τοπικές Γιορτές & Προϊόντα
- Πολιτισμός, Εικαστικές Τέχνες, Μουσική & Χορός
- Αθλητισμός & Υπαίθριες Δραστηριότητες
- Υπηρεσίες Υγείας & Ευεξίας
- Συνεδριακός Τουρισμός & MICE Εκδηλώσεις
- Κέντρα Πληροφόρησης & Υποστήριξης Επιχειρηματικότητας

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



## **ΕΝΟΤΗΤΑ 7/16**

- Εμπορικό & Οικονομικό Επιμελητήριο
- Επιχειρηματικοί Σύλλογοι
- Επιχειρηματικές Ενώσεις & Εργοδοτικοί Φορείς
- Αγροτικές Ενώσεις / Συνεταιρισμοί / Ομάδες Παραγωγών
- Επαγγελματικές, Βιοτεχνικές Ενώσεις
- Βιομηχανικές Ενώσεις
- Μονάδες Εκπαίδευσης / Μετεκπαίδευσης Ανέργων
- Δίκτυα Επιχειρήσεων & Κοινωνικής Οικονομίας

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 8/16**

- Κέντρο Επιχειρηματικής Πληροφόρησης Εδεσσας
- Χώροι Διαμονής
- Χώροι Εστίασης
- Συνεδριακοί Χώροι
- Χάρτες Προϊόντων / Υπηρεσιών ( Έδεσσα, Ορεινή Ζώνη, Καβαντάρτσι )

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 9-15/16**

- Καβαντάρτσι (κείμενο και φωτο θα έρθουν από το Καβαντάρτσι και το Μοντάζ Υλικού σύμφωνα με τα πρότυπα των ενοτήτων 1-8)

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 16/16**

- Επιχειρήσεις & φορείς στη διασυνοριακή περιοχή (καταγραφή επιχειρήσεων τοπικών προϊόντων, τροφίμων, συνεταιρισμών, αγροτικών συνεταιρισμών για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας) - Ανάπτυξη ενότητας

Επισημαίνεται όλα τα συνοδευτικά κείμενα και έγγραφα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες.

### **2.5 Παραγωγή των Λογοτύπου & του Σλόγκαν του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο 2.2.5**

**Προϋπολογισμός: 403,23€ (500,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- Πρωτότυπο Σχεδιασμό Λογοτύπου σε διανυσματική μορφή με χρήση Ασπρόμαυρη & Εγχρωμη
- Πρωτότυπο Σχεδιασμό Σλόγκαν Προγράμματος σε συνδυασμό με ή χωρίς το λογότυπο
- Παράδοση σε format (.cdr, .png) με σχεδιασμό web friendly

Το λογότυπο θα πρέπει να αντανακλά την διαχρονική γεωγραφική ενότητα του χώρου και να προβάλλει την δυνατότητα επιχειρηματικής πληροφόρησης σχετικής με τον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα παραγωγής στην διασυνοριακή περιοχή.

Θα χρησιμοποιηθεί από τους εταίρους του προγράμματος σε όλες τις δράσεις/ενέργειες του που αφορούν τα παραδοτέα του έργου (προβολής, επικοινωνίας, ενημέρωσης, εκδηλώσεων κλπ.) καθώς και σε ποικίλες εφαρμογές (επιστολές, έντυπα, πινακίδες, σημαίες, σφραγίδες, ιστοσελίδα κλπ.).

Το λογότυπο θα αποτελείται από το εικαστικό και το λεκτικό μέρος (slogan), θα φέρει την επωνυμία του έργου ή απλά την λέξη BIC και θα μπορεί να απεικονίζεται μαζί και ανεξάρτητα από το slogan σε έγχρωμη ή ασπρόμαυρη διανυσματική μορφή.

Πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθες προδιαγραφές:

ο Ελκυστικός σχεδιασμός : Χρήση συγκεκριμένων κωδικών χρώματος, τυπογραφίας και εικονογράφησης (διανυσματικής σχεδίασης).

ο Οπτική Επικοινωνία: Να επικοινωνούν την ταυτότητα του έργου BIC.

ο Το λογότυπο πρέπει να χρησιμοποιείται σε διανυσματική ασπρόμαυρη και έγχρωμη (CMYK ή PANTONE) εκτύπωση, και στη μικρότερη του διάσταση που θα είναι 1.5 εκατοστό να παραμένει ευανάγνωστο χωρίς να αλλοιώνεται.

ο Ευελιξία: Εύκολη εφαρμογή σε διαφορετικά μέσα, όπως έντυπα, αφίσες, κλπ, καθώς και ικανή εφαρμογή με ένα μόνο χρώμα, στην αγγλική ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κριθεί σκόπιμη η χρήση του.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει με την τεχνική του προσφορά 2 προτεινόμενα λογότυπα επί ποιινή αποκλεισμού.

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπου καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με όλα τα αρχεία σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

## 2.6 Σχεδιασμός & Παραγωγή Ψηφιακών Εκτυπώσεων του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο 2.2.6

**Προϋπολογισμός: 806,45€ (1.000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- Πρωτότυπο Σχεδιασμό Ψηφιακής Εκτύπωσης σε διανυσματική μορφή με Έγχρωμη απόδοση μηνυμάτων σε 3 σετ
- Πρωτότυπο Σχεδιασμό σε συνδυασμό με τα Σλόγκαν Προγράμματος σε συνδυασμό με το λογότυπο
- Παράδοση σε format (.cdr, .png) με σχεδιασμό web friendly
- Αυτοφερόμενο αυτοστηριζόμενο πτυσσόμενο banner με σκελετό από αλουμίνιο και μηχανισμό περιτύλιξης στη βάση.
- Τεμάχια 3
- Διαστάσεις ανοιχτού (80-85)X(200-230) cm
- Σύγχρονο design
- Δυνατότητα εύκολης τοποθέτησης και αφαίρεσης γραφικού
- Εκτύπωση γραφικού τετράχρωμη ψηφιακή σε μουςαμά Ευρωπαϊκής προέλευσης και προδιαγραφών.
- Τσάντα μεταφοράς με προστατευτικά τοιχώματα.
- Μοντάρισμα και ξεμοντάρισμα από έναν άνθρωπο σε έως 5' χωρίς χρήση εργαλείων.
- Πιστοποίηση ISO 9001/ CE
- Εγγύηση καλής λειτουργίας για μια ζωή (lifetime warranty).
- Κατασκευή από εταιρεία με έδρα σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Επισημαίνεται όλα τα λεκτικά θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με όλα τα αρχεία σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

## **2.7 Σχεδιασμός & Παραγωγή 4σελιδου εντύπου του Προγράμματος BIC - Παραδοτέο 2.2.7**

**Προϋπολογισμός: 806,45€ (1000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- Προμήθεια & Δημιουργία Τετρασέλιδου Εντύπου (2500 τμχ) BIC
- Σχεδιασμός Έντυπου Έγχρωμου (τετραχρωμία)
- Εκτύπωση Tirage 2500+
- Αριθμός Σελίδων 4
- Τύπος Χαρτιού 135gr velvet
- Μέγεθος A4
- Δημιουργικό Σύγχρονης Μορφής με έμφαση στα τοπικά προϊόντα, στο τουριστικό τομέα
- Μετάφραση Κειμένου στην αγγλική γλώσσα από επίσημο μεταφραστή
- Δημιουργία QR Code για τους συνδεδόμενους φορείς.
- Δημιουργία Κειμένου από έγκριτο Καθηγητή Ελληνικού ή Ευρωπαϊκού ΑΕΙ.
- Δημιουργία Φωτογραφιών υψηλής Ανάλυσης σχετικές με το κείμενο

Επισημαίνεται όλα τα συνοδευτικά κείμενα και έγγραφα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες

## **2.8 Σχεδιασμός & Παραγωγή Μονόφυλλων του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο 2.2.8**

**Προϋπολογισμός: 645,16€ (800,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- Προμήθεια & Δημιουργία 12 Μονόφυλλων Εντύπων (2500) BIC - Παραδοτέο 2.2.7
- Σχεδιασμός Έντυπου Έγχρωμου (τετραχρωμία) με θέματα τουρισμού-προϊόντων σε 12 θέματα
- Εκτύπωση Tirage 12X2500+
- Αριθμός Σελίδων 2

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece – The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



- Τύπος Χαρτιού 135gr velvet
- Μέγεθος A4/3
- Δημιουργικό Σύγχρονης Μορφής με έμφαση στα τοπικά προϊόντα, στο τουριστικό τομέα
- Μετάφραση Κειμένου στην αγγλική γλώσσα από επίσημο μεταφραστή
- Δημιουργία QR Code για τους συνδεδεμένους φορείς.
- Δημιουργία Κειμένου από έγκριτο Καθηγητή Ελληνικού ή Ευρωπαϊκού ΑΕΙ/ΤΕΙ που θα πρέπει να είναι μέλος της ομάδας έργου.
- Δημιουργία Φωτογραφιών υψηλής Ανάλυσης σχετικές με το κείμενο

Επισημαίνεται όλα τα συνοδευτικά κείμενα και έγγραφα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες.

## **2.9 Σχεδιασμός & Παραγωγή Press Kit & Memory Kit του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο**

### **2.3.2**

**Προϋπολογισμός: 1.612,90€ (2.000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

α. Σχεδιασμό & Παραγωγή Press Kit σε 50 τεμάχια με τις ακόλουθες προδιαγραφές

Ξύλινο Κουτί διαστάσεων τουλάχιστον 12X30X10cm με συρόμενο ξύλινο καπάκι, βαμμένο, βερνικωμένο σε απόχρωση ξύλου με χερούλι μεταφοράς.

Λογοτυπημένο 4χρωμία με το λογότυπο του προγράμματος

Το κάθε κουτί πρέπει να περιέχει τα παρακάτω :

Έντυπα που περιέχονται στην παρούσα έκθεση (πλην posters)

- Memory Kit με όλα τα κείμενα, τις φωτο & ηλεκτρονικά έντυπα.
- 1 Μικρό Βάζο Κεράσι Γλυκό από Βιοτεχνία/συνεταιρισμό της περιοχής.
- 1 Μικρό Μπουκάλι Λικέρ Κερασό από Βιοτεχνία/συνεταιρισμό της περιοχής
- 1 Μικρό Γυάλινο Μπουκάλι Νερό από Βιοτεχνία/συνεταιρισμό της περιοχής
- 1 Σειρά Αυτοκόλλητα με το όνομα του προγράμματος σε Μέγεθος A5 (σε διάφορα μεγέθη)  
Τύπος Χαρτιού 300gr illustration

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



- Μαγνητάκια με θέματα από την περιοχή σε Μέγεθος card-visit, illustration
- Καρτ-Ποστάλ με θέματα από την περιοχή σε Μέγεθος 10X15cm Τύπος Χαρτιού 300gr illustration
- Σελιδοδείκτες με θέματα από την περιοχή σε Μέγεθος 4X15cm Τύπος Χαρτιού 300gr illustration
- 1 Στυλό λογοτυπημένο

Επισημαίνεται όλα τα συνοδευτικά κείμενα και έγγραφα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες

β. Προμήθεια & Δημιουργία BIC Memory Kit σε 100 τεμάχια

Memory USB Stick τουλάχιστον με λουράκι ή θήκη 16GB & άνω

Λογοτυπημένο 4χρωμία με το λογότυπο του προγράμματος

Το κάθε memory stick θα πρέπει να περιέχει σε μέρος της μνήμης (έως 5GB) που δεν διαγράφεται τα παρακάτω :

- Έντυπα που περιέχονται στην παρούσα τεχνική έκθεση
- Όλα τα κείμενα, τις φωτό & ηλεκτρονικά έντυπα
- Την αυτόματη έναρξη ενημερωτικής εφαρμογής για το BIC.

Επισημαίνεται όλα τα συνοδευτικά κείμενα και έγγραφα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος

## **2.10 Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος BIC - Παραδοτέο 2.4.3**

**Προϋπολογισμός: 6.451,61€ (8000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει την δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος BIC - Παραδοτέο 2.4.3. Ελάχιστα χαρακτηριστικά:

- Η διαδικτυακή πύλη να βασίζεται σε λογισμικό ελεύθερης χρήσης ή ανοιχτού κώδικα



- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει απεριόριστους εσωτερικούς και εξωτερικούς χρήστες των λειτουργιών της πύλης και των υπηρεσιών αυτής
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει ταυτόχρονη πρόσβαση πολλών χρηστών (multi user) και ταυτόχρονη λειτουργία της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες, σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει τήρηση δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει άμεση υποστήριξη βοήθειας (Online help), ενσωμάτωσης στην εφαρμογή on-line υποστήριξης και οδηγίες προς τους χρήστες, ανά διαδικασία ή και οθόνη σε μορφή PDF, Windows Help ή HTML.
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει πλήρη πολυγλωσσικότητα περιεχομένου και διεπαφής χρήστη, τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει γραφικό περιβάλλον εργασίας
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει δυνατότητα επιλογής της γλώσσας του περιβάλλοντός
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία ορισμού μενού και σελίδων με γραφικό τρόπο
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία παροχής γραφικού περιβάλλοντος διαχείρισης της πύλης
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία παροχής μηχανισμών για την παρακολούθηση και τη διαχείριση της πύλης και όλων των υποεφαρμογών της
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης όλων των υπηρεσιών (cache, HTTP, portal κτλ)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δημιουργίας / δημοσίευσης περιεχομένου σε intranet, Internet
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δυναμικής παραμετροποίησης ανά σελίδα, όπως διαχείριση παραμέτρων εμφάνισης, εφαρμογών, δικαιωμάτων πρόσβασης κ.λ.π.
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες παραγωγής ειδοποιήσεων χρηστών μέσω email / SMS
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενεργοποίησης της αυτόματης δημιουργίας του sitemap



- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δυναμικής δημιουργίας sitemap, κάθε φορά που αλλάζει η δομή της πύλης
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες προσθήκης εξωτερικών συνδέσμων (Links) στο sitemap
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες μηχανισμού αναζήτησης βασισμένο στο ανοικτό πρότυπο Open Search
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης, σύμφωνα με το περιεχόμενο που έχουν πρόσβαση οι χρήστες, ανάλογα με τα δικαιώματά τους
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης με: λέξεις κλειδιά (keywords), ακριβές κείμενο, σε αρχεία με αναγνωρισμένο κείμενο (.doc, .xls, .rtf, .txt, text based pdf κ.α.)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης, όπου να αγνοούνται τονικά λάθη ή απουσία τονισμού
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες όπου η αναζήτηση να μην κάνει διάκριση πεζών / κεφαλαίων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνθετης αναζήτησης – multicriteria search (π.χ. λέξεις ή φράσεις, τύπο αποτελέσματος, ημερομηνία, συγγραφέα, κ.λπ.)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες χρήσης λογικών τελεστών (boolean operators) κατά την αναζήτηση
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αναζητήσεων βάσει ημερολογιακού διαστήματος, αποστολέα, παραλήπτη, είδος εγγράφου, αρχής έκδοσης ή και με συνδυασμό οποιουδήποτε απ' αυτά
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης στο πλήρες περιεχόμενο των σελίδων της πύλης, στα διαθέσιμα αρχεία, που περιέχονται στην πύλη, σε επιμέρους τμήματα/εφαρμογές του δικτυακού κόμβου
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εμφάνισης των αποτελεσμάτων να γίνεται με βάση το βαθμό σχετικότητας (relevance)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ταξινόμησης αποτελεσμάτων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες μετάβασης του χρήστη στα αποτελέσματα με την χρήση υπερσυνδέσμων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες, όπου ο χρήστης να μπορεί να ορίζει παραμέτρους και φίλτρα για τον περιορισμό των αποτελεσμάτων αναζήτησης



- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αλφαβητικής προβολής των αποτελεσμάτων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες για ομαδοποίηση των αποτελεσμάτων ανά συγκεκριμένο πλήθος αποτελεσμάτων και παρουσίαση τους σε διαφορετικές σελίδες με τη χρήση αριθμημένων links (ανά σελίδα)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης προφίλ χρηστών
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης ομάδων χρηστών
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης ρόλων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης δικαιωμάτων πρόσβασης (access, create, delete, update) ανά χρήστη, ομάδα χρηστών και ρόλου χρήστη
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ένταξης χρήστη σε ομάδα (πχ εγγραφή/διαχείριση εθελοντών για το περιβάλλον)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες απόδοσης ρόλου σε χρήστη και ομάδα χρηστών
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενεργοποίησης / απενεργοποίησης λογαριασμού χρήστη
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αλλαγής κωδικών πρόσβασης του χρήστη
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνδεσης εξωτερικών κλειστών ομάδων χρηστών με αντίστοιχα δικαιώματα πρόσβασης (extranet), ώστε να παρέχεται η δυνατότητα ελεγχόμενης εισαγωγής και επεξεργασίας περιεχομένων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες με καταλόγους χρηστών προκειμένου να επιτευχθεί ενιαία πρόσβαση και διαχείριση των εσωτερικών χρηστών
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ελέγχου αυθεντικότητας της ταυτότητας των συναλλασσόμενων μερών (user authentication)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ελέγχου εξουσιοδότησης των συναλλασσόμενων μερών (user authorization)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες απομακρυσμένης πρόσβασης (remote control)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διατήρησης των δεδομένων μεταξύ διαδοχικών αιτήσεων (session management)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης και καταχώρησης περιεχομένου μέσω web browser

- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης περιεχομένου μέσω φόρμας δεδομένων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής περιεχομένου σε τυποποιημένα πεδία
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενσωματωμένου editor με διευρυμένες λειτουργικότητες όπως wizard για εισαγωγή πινάκων, εικόνων, embedding κ.α.
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής εικόνων, σελίδων και αντικειμένων τα οποία βρίσκονται στον client ή έχουν αποθηκευθεί στο repository του υποσυστήματος διαχείρισης περιεχομένου
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης media (photo, audio, video files)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες επιλογής και επεξεργασίας δεδομένων
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης και κατηγοριοποίησης περιεχομένου
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Excel, Text, κλπ)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ορισμού προτύπων (templates & masks) για την ευκολότερη και γρηγορότερη εισαγωγή δεδομένων καθώς και ορισμού σαν πρότυπο εισαγωγής περιεχομένων σε συγκεκριμένες ομάδες και χρήστες.
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ορισμού προτύπων (templates) για το δυναμικό ορισμό του τρόπου εμφάνισης του περιεχομένου σε συγκεκριμένες ομάδες και χρήστες
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες χειρισμού τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ελεγχόμενης δημοσίευσης περιεχομένων (χρήστης θα μπορεί να αποθηκεύει / τοποθετεί περιεχόμενο στο σύστημα, αλλά η δημοσίευση θα γίνεται από προκαθορισμένους χρήστες του συστήματος). Κατά τη δημιουργία ενός χρήστη θα ορίζεται εάν μπορεί να δημοσιεύει συγκεκριμένους τύπους περιεχομένων και να δημοσιεύεται ύστερα από έγκριση του διαχειριστή.
- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες πολυδιάστατης σύνθεσης περιεχομένων (σε ένα περιεχόμενο θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν διάφορα modules, κείμενα, γραφικά, media)

- Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εύκολης αναζήτησης περιεχομένων, συνδυαστικής αναζήτησης με πολλά κριτήρια
- Η διαδικτυακή πύλη θα υποστηρίζει την χρήση γεωγραφικών υποβάθρων μέσω Google Maps
- Το λογισμικό θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο της προδιαγραφόμενης λειτουργικότητας ηλεκτρονικής συμμετοχής (forum) βάσει των απαιτήσεων
- Η διαδικτυακή πύλη να ενσωματώνει forum
- Η διαδικτυακή πύλη να ενσωματώνει λειτουργική οντότητα (module) για προβολή και διάχυση στοχευμένων θεματικών αντικειμένων ως ιδέες προς συζήτηση και αξιολόγηση
- Native εφαρμογή για Android και iOS σε συγχρονισμό με το Portal
- Κοινή χρήση του CMS ανάμεσα στις native mobile εφαρμογές και στο Portal
- Ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένη Native εφαρμογή σε Android και iOS με αντικείμενο τουριστικού/ πολιτιστικού ενδιαφέροντος από τουλάχιστον δύο (2) πελάτες του με τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσίευσης στα δύο market (Google Market και Apple Store)
- Ανάπτυξη βασικού περιεχομένου για τα βασικά τοπικά προϊόντα κάθε περιοχής με πληροφορίες για τον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της διασυνοριακής οικονομίας. Συγκεκριμένα αγροτοκτηνοτροφικά, δασικά και αλιευτικά προϊόντα, βιοτεχνική και βιομηχανική παραγωγή, τουριστικές δραστηριότητες και δραστηριότητες logistics. Επίσης παρουσίαση της περιοχής με πόλεις, χωριά, οικισμούς, φυσικά αξιοθέατα κατα κύριο λόγο σε ανάπτυσσεται οικονομική δραστηριότητα, οικολογικά προϊόντα, προϊόντα και υπηρεσίες γαστρονομίας, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων, και φορείς υποστήριξης επιχειρηματικότητας στην διασυνοριακή περιοχή σύμφωνα με υποδείξεις της ομάδας έργου
- Η διαδικτυακή πύλη θα ενσωματώνει το ψηφιακό υλικό τεκμηρίωσης που θα αφορά τις υπηρεσίες, τα προϊόντα με σκοπό την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της ανάπτυξης συναλλαγών στην διασυνοριακή ζώνη
- Ανάπτυξη module για την δημιουργία ενός βασικού business plan μιας επιχειρηματικής ιδέας για την υποστήριξης επιχειρηματικότητας στην διασυνοριακή περιοχή σύμφωνα με υποδείξεις της ομάδας έργου.

## 2.11 Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Mobile Εφαρμογής του Προγράμματος BIC - Παραδοτέο 2.4.4

**Προϋπολογισμός: 1.612,90€ (2000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- Native εφαρμογή για Android και iOS σε συγχρονισμό με το Portal
- Κοινή χρήση του CMS ανάμεσα στις native mobile εφαρμογές και στο Portal
- Ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένη Native εφαρμογή σε Android και iOS με αντικείμενο τουριστικού/ πολιτιστικού ενδιαφέροντος από τουλάχιστον δύο (2) πελάτες του με τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσίευσης στα δύο market (Google Market και Apple Store)
- Η native εφαρμογή να βασίζεται σε λογισμικό ελεύθερης χρήσης ή ανοιχτού κώδικα
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει απεριόριστους εσωτερικούς και εξωτερικούς χρήστες των λειτουργιών της πύλης και των υπηρεσιών αυτής
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει διαχείριση συστήματος μέσω του προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει ταυτόχρονη πρόσβαση πολλών χρηστών (multi user) και ταυτόχρονη λειτουργία της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες, σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει πλήρη πολυγλωσσικότητα περιεχομένου και διεπαφής χρήστη, τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει την επιλογή της γλώσσας περιβάλλοντός του χρήστη, αν όχι να επιλέγεται η αγγλική.
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει λειτουργίες προσθήκης εξωτερικών συνδέσμων (Links) στο sitemap
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει λειτουργίες απομακρυσμένης πρόσβασης (remote control)
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης περιεχομένου μέσω φόρμας δεδομένων
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής περιεχομένου σε τυποποιημένα πεδία

- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει λειτουργίες εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Excel, Text, κλπ)
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει λειτουργίες χειρισμού τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει λειτουργίες ελεγχόμενης δημοσίευσης περιεχομένων (χρήστης θα μπορεί να αποθηκεύει / τοποθετεί περιεχόμενο στο σύστημα, αλλά η δημοσίευση θα γίνεται από προκαθορισμένους χρήστες του συστήματος). Κατά τη δημιουργία ενός χρήστη θα ορίζεται εάν μπορεί να δημοσιεύει συγκεκριμένους τύπους περιεχομένων και να δημοσιεύεται ύστερα από έγκριση του διαχειριστή.
- Η native εφαρμογή να υποστηρίζει λειτουργίες πολυδιάστατης σύνθεσης περιεχομένων (σε ένα περιεχόμενο θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν διάφορα modules, κείμενα, γραφικά, media)
- Η native εφαρμογή θα υποστηρίζει την χρήση γεωγραφικών υποβάθρων μέσω Google Maps
- Το λογισμικό θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο της προδιαγραφόμενης λειτουργικότητας ηλεκτρονικής συμμετοχής (forum) βάσει των απαιτήσεων
- Η native εφαρμογή να ενσωματώνει λειτουργική οντότητα (module) για προβολή και διάχυση στοχευμένων θεματικών αντικειμένων ως ιδέες προς συζήτηση και αξιολόγηση
- Η Native εφαρμογή για Android και iOS να είναι σε πλήρη συγχρονισμό με το Portal
- Κοινή χρήση του CMS ανάμεσα στις native mobile εφαρμογές και στο Portal
- Η native εφαρμογή θα ενσωματώνει το ψηφιακό υλικό τεκμηρίωσης που θα αφορά τις υπηρεσίες, τα προϊόντα με σκοπό την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της ανάπτυξης συναλλαγών στην διασυνοριακή ζώνη.

## 2.12 Οργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στην Έδεσσα (Dissemination Event in Edessa) - Παραδοτέο 2.5.2

**Προϋπολογισμός: 1.209,68€ (1500,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- 1) την πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης με κάλυψη της αίθουσας για ένα διήμερο στην Έδεσσα,

- 2) την πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 ομιλητών από την Ελλάδα,
- 3) την διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3\* για τουλάχιστον 3 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια
- 4) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),
- 5) την εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα A3), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα A5),
- 6) την πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),
- 7) την ψηφιακή εκτύπωση και ανάρτηση αεροπανώ (τεμ. 6) έξω από την αίθουσα της εκδήλωσης και στην ευρύτερη περιοχή για γνωστοποίηση αυτής στο κοινό
- 8) το διάλειμμα καφέ (για έως 100 άτομα),
- 9) το γεύμα των μελών της ομάδας έργου, της ομάδας διαχείρισης του προγράμματος και των επίσημων προσκεκλημένων (για έως 40 άτομα).

Για το διάλειμμα θα πρέπει να παρέχονται καφές ή τσάι, χυμοί, νερό και βουτήματα.

Το γεύμα θα περιλαμβάνει ατομικό πιάτο ορεκτικών συνοδευόμενο από ούζο ή τσίπουρο 200 ml ανά 4 άτομα, 2 σαλάτες εποχής και 2 τυριά ανά 4 άτομα, κυρίως πιάτο κρεατικού / χορτοφάγων και ατομικό επιδόρπιο. Το κυρίως πιάτο θα συνοδεύεται από τοπικό εμφιαλωμένο κρασί λευκό, ροζέ, κόκκινο 500 ml ανά 2 άτομα ή εναλλακτικά από 1 μπύρα ή αναψυκτικό και εμφιαλωμένο νερό ανά άτομο.

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

### **2.13 Συμμετοχή στην εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στο Καβαντάρτσι (Dissemination Event in Kavadarci) - Παραδοτέο 2.5.3**

**Προϋπολογισμός: 403.23€ (500,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- 1) την πλήρη στήριξη υλοποίησης της εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης για ένα τριήμερο στο Καβαντάρτσι,



2) την πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 ομιλητών από την Ελλάδα, κατά προτίμηση από τον δημοσιογραφικό χώρο

3) την διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3\* για έως 3 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια

4) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),

5) την εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα A3), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα A5),

6) την πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπου καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

#### **2.14 Οργάνωση εκδήλωσης σεμιναρίων επιχειρηματικότητας στην Έδεσσα (Workshops in Edessa) - Παραδοτέο 3.1.2**

**Προϋπολογισμός: 1.209,68€ (1.500,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

1) την πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης σεμιναρίων επιχειρηματικότητας με κάλυψη της αίθουσας για 3 μέρες στην Έδεσσα, με αναφορές στον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της τοπικής και διασυνοριακής οικονομίας

2) την πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3-5 ομιλητών από την Ελλάδα, που θα αναπτύξουν διαδραστικά θέματα επιχειρηματικότητας (Επιχειρηματική Ανάπτυξη, Business Incubation, Start-up, Spin-Off)

3) την διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3\* για έως 5 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια

4) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),

5) την εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα A4), αφισών (τεμ.50 έγχρωμα A4), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα A5),

6) την πρόσκληση MME (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο) και την διασφάλιση συμμετεχόντων από το πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της οικονομίας

7) την ψηφιακή εκτύπωση και ανάρτηση αεροπανώ (τεμ. 6) έξω από την αίθουσα της εκδήλωσης και στην ευρύτερη περιοχή για γνωστοποίηση αυτής στο κοινό

8) το διάλλειμα καφέ (για έως 100 άτομα),

9) το γεύμα των μελών της ομάδας έργου, της ομάδας διαχείρισης του προγράμματος και των επίσημων προσκεκλημένων (για έως 40 άτομα).

Για το διάλειμμα θα πρέπει να παρέχονται καφές ή τσάι, χυμοί, νερό και βουτήματα.

Το γεύμα θα περιλαμβάνει ατομικό πιάτο ορεκτικών συνοδευόμενο από ούζο ή τσίπουρο 200 ml ανά 4 άτομα, 2 σαλάτες εποχής και 2 τυριά ανά 4 άτομα, κυρίως πιάτο κρεατικού / χορτοφάγων και ατομικό επιδόρπιο. Το κυρίως πιάτο θα συνοδεύεται από τοπικό εμφιαλωμένο κρασί λευκό, ροζέ, κόκκινο 500 ml ανά 2 άτομα ή εναλλακτικά από 1 μπύρα ή αναψυκτικό και εμφιαλωμένο νερό ανά άτομο.

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

## **2.15 Συμμετοχή στα σεμινάρια επιχειρηματικότητας στο Καβαντάρτσι (Workshops in Kavadarci) – Παραδοτέο 3.1.3**

**Προϋπολογισμός: 1.612,90€ (2.000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1) την πλήρη στήριξη υλοποίησης της εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης για 3 μέρες στο Καβαντάρτσι,

2) την πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 ομιλητών από την Ελλάδα, κατά προτίμηση από τον δημοσιογραφικό χώρο με στόχο την ανάδειξη της επιχειρηματικής ταυτότητας της περιοχής και τις δυνατότητες επιχειρηματικής ανάπτυξης και προβολής στη διασυνοριακή ζώνη

3) την διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3\* για έως 3 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια

4) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),

5) την εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα A4), αφισών (τεμ.50 έγχρωμα A4), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα A5),

6) την πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),

Ο ανάδοχος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού να προσκομίσει στην Τεχνική του Προσφορά 2 προτεινόμενα templates (mock up) για την πρόσκληση ΜΜΕ.

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπου καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

## **2.16 Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στο συνέδριο επιχειρηματικότητας που θα οργανωθεί στην Έδεσσα (Cross-border Exposition in EDESSA - Παραδοτέο 3.2.2**

**Προϋπολογισμός: 2.822,58€ (3.500,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο περιλαμβάνει:

1) την πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης διασυνοριακής έκθεσης με κάλυψη αίθουσας για 3 μέρες στην Έδεσσα,

2) την πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 κεντρικών ομιλητών από την Ελλάδα, και 3 από τα Βαλκάνια

3) την διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3\* για έως 6 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια

4) την τοποθέτηση των εκθεμάτων των συμμετεχόντων φορέων στο πρόγραμμα (χώρος 10 τουλάχιστον εκθετών με γραφείο 2+2 καρέκλες)

5) την Έκθεση διασυνοριακής επιχειρηματικότητας με διοργάνωση εκδηλώσεων επιχειρηματικότητας για το κοινό (Ενδεικτικά Εκθέματα (18) τουλάχιστον 3 ανα χώρα ανα πρωτογενή, δευτερογενή, τομέα διασυνοριακής περιοχής)

6) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με δύο τουλάχιστον φορητούς Η/Υ (Win7, MsOffice) & δύο φορητές μονάδες προβολής (Projector LCD/LED),

7) την εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα A4), αφισών (τεμ.50 έγχρωμα A4), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα A5),

8) την πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



9) την ψηφιακή εκτύπωση και ανάρτηση αεροπανώ (τεμ. 6 διαστάσεων 0,80X1,50) έξω από την αίθουσα της εκδήλωσης και στην ευρύτερη περιοχή για γνωστοποίηση αυτής στο κοινό

10) ελαφρύ μπουφέ για τους συμμετέχοντες (cocktail για έως 100 άτομα).

Το ελαφρύ γεύμα θα περιλαμβάνει σε μπουκίτσες ορεκτικά (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους), κυρίως πιάτο (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους) και ατομικό επιδόρπιο σε μπουκίτσες (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους και θα συνοδεύεται από τοπικό εμφιαλωμένο κρασί λευκό, ροζέ, κόκκινο, χυμούς, αναψυκτικά και εμφιαλωμένο νερό ανά άτομο. Τα παραπάνω είδη θα σερβίρονται μετά την λήξη της εκδήλωσης στο χώρο της έκθεσης κατά την ημέρα των εγκαινίων.

11) Μία Μουσική Εκδήλωση από τοπικό σχήμα τοπικής λαϊκής παραδοσιακής μουσικής στο πλαίσιο της εκδήλωσης κατά την έναρξη

12) Δώρα Αναμνηστικά Μπλουζάκια για Συμμετέχοντες στο πλαίσιο της εκδήλωσης για τους φιλοξενούμενους φορείς και εκπροσώπους του εταίρου (50 τεμάχια μονόχρωμη εκτύπωση)

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

### **2.17 Συμμετοχή στο συνέδριο επιχειρηματικότητας στο Kavadarci (Cross-border Exposition in KAVADARCI - Παραδοτέο 3.2.3**

**Προϋπολογισμός: 1.209,68€ (1.500,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο περιλαμβάνει την πλήρη συμμετοχή στην οργάνωση και υλοποίηση της έκθεσης με :

1) την κάλυψη μεταφοράς από/προς το Kavadarci για τρεις μέρες (εκθετών, εκθεμάτων ομάδας έκθεσης) με 1 ένα λεωφορείο,

2) την μεταφορά και διαμονή σε ξενοδοχείο της Kavadarci τουλάχιστον 3\* για έως 1 διανυκτέρευση σε δίκλινα δωμάτια με ημιδιατροφή για έως 20 άτομα.

3) προετοιμασία υλικού ενημέρωσης και προσέλκυσης συνέδρων του Δ. Έδεσσας για συμμετοχή στην διασυνοριακή εκδήλωση στο Kavadarci.

4) δημιουργία και εκτύπωση προσκλήσεων ελληνικών ΜΜΕ (τεμ.100) (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο).

Ο ανάδοχος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού να προσκομίσει στην Τεχνική του Προσφορά 2 προτεινόμενα templates (mock up) για την πρόσκληση ΜΜΕ.

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά από την υλοποίηση.

## **2.18 Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στην Έδεσσα (Cross-border Exposition in EDESSA - Παραδοτέο 3.3.2**

**Προϋπολογισμός: 3.225,81€ (4000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων)**

Το παραδοτέο περιλαμβάνει:

- 1) την πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης διασυνοριακής έκθεσης με κάλυψη αίθουσας για 3 μέρες στην Έδεσσα,
- 2) την πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 κεντρικών ομιλητών από την Ελλάδα, και 3 από τα Βαλκάνια
- 3) την διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3\* για έως 6 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια
- 4) την τοποθέτηση των εκθεμάτων των συμμετεχόντων φορέων στο πρόγραμμα (χώρος 10 τουλάχιστον εκθετών με γραφείο 2+2 καρέκλες)
- 5) την Έκθεση διασυνοριακής επιχειρηματικότητας με διοργάνωση εκδηλώσεων επιχειρηματικότητας για το κοινό (Ενδεικτικά Εκθέματα (18) τουλάχιστον 3 ανα χώρα ανα πρωτογενή, δευτερογενή, τομέα διασυνοριακής περιοχής)
- 6) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με δύο τουλάχιστον φορητούς Η/Υ (Win7, MsOffice) & δύο φορητές μονάδες προβολής (Projector LCD/LED),
- 7) την εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα Α4), αφισών (τεμ.50 έγχρωμα Α4), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα Α5),
- 8) την πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),
- 9) την ψηφιακή εκτύπωση και ανάρτηση αεροπανών (τεμ. 6 διαστάσεων 0,80X1,50) έξω από την αίθουσα της εκδήλωσης και στην ευρύτερη περιοχή για γνωστοποίηση αυτής στο κοινό
- 10) ελαφρύ μπουφέ για τους συμμετέχοντες (cocktail για έως 100 άτομα).

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



Το ελαφρύ γεύμα θα περιλαμβάνει σε μπουκίτσες ορεκτικά (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους), κυρίως πιάτο (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους) και ατομικό επιδόρπιο σε μπουκίτσες (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους και θα συνοδεύεται από τοπικό εμφιαλωμένο κρασί λευκό, ροζέ, κόκκινο, χυμούς, αναψυκτικά και εμφιαλωμένο νερό ανά άτομο. Τα παραπάνω είδη θα σερβίρονται μετά την λήξη της εκδήλωσης στο χώρο της έκθεσης κατά την ημέρα των εγκαινίων.

11) Μία Μουσική Εκδήλωση από τοπικό σχήμα τοπικής λαϊκής παραδοσιακής μουσικής στο πλαίσιο της εκδήλωσης κατά την έναρξη

12) Δώρα Αναμνηστικά Μπλουζάκια για Συμμετέχοντες στο πλαίσιο της εκδήλωσης για τους φιλοξενούμενους φορείς και εκπροσώπους του εταίρου (50 τεμάχια μονόχρωμη εκτύπωση)

13) Οργάνωση ομαδικών υπαίθριων δραστηριοτήτων σε μονοπάτια και ποτάμια-λίμνες της περιοχής. Έκδοση αναλυτικού ενημερωτικού εντύπου προγράμματος για τους συμμετέχοντες και παροχή του απαραίτητου εξοπλισμού για την κάθε δραστηριότητα (έως 20 άτομα ανά δραστηριότητα)

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά την υλοποίηση.

### **2.19 Συμμετοχή στην διασυνοριακή έκθεση στο Kavadarci (Cross-border Exposition in KAVADARCI - Παραδοτέο 3.3.3**

**Προϋπολογισμός: 1.612,90€ (2.000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ & λοιπών κατά νόμο κρατήσεων).**

Το παραδοτέο περιλαμβάνει την πλήρη συμμετοχή στην οργάνωση και υλοποίηση της έκθεσης με :

1) την κάλυψη μεταφοράς από/προς το Kavadarci για 3 μέρες (εκθετών, εκθεμάτων ομάδας έκθεσης) με 1 ένα λεωφορείο,

2) την μεταφορά και διαμονή σε ξενοδοχείο του Kavadarci τουλάχιστον 3\* για έως 1 διανυκτέρευση σε δίκλινα δωμάτια με ημιδιατροφή για έως 20 άτομα.

3) προετοιμασία υλικού ενημέρωσης και προσέλκυσης εκθετών του Δ.Έδεσσας για συμμετοχή στην διασυνοριακή έκθεση στο Kavadarci.

4) την υποστήριξη της έκθεσης με τοπικά προϊόντα & τα οποία παράγονται και διανέμονται επίσημα στην Ελλάδα ή τις χώρες της ΕΕ. Οι ποσότητες πρέπει να είναι ικανές για την κάλυψη εκδηλώσεων γευσιγνωσίας από το κοινό.

- 5) την ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED) στο χώρο της έκθεσης, και
- 6) δημιουργία και εκτύπωση προσκλήσεων ελληνικών ΜΜΕ (τεμ.100) (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο).

Επισημαίνεται όλα τα έντυπα θα συντάσσονται στην Αγγλική Γλώσσα και όπου αναφέρεται το έργο BIC θα συνοδεύεται από το σχετικό εγκεκριμένο λογότυπο καθώς και το λογότυπο του προγράμματος και θα παραδοθεί μαζί με φωτογραφίες & βίντεο της εκδήλωσης και την λίστα συμμετεχόντων σε έναν φάκελο τεκμηρίωσης, αμέσως μετά από την υλοποίηση.

Έδεσσα 11/10/2016

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ - ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

### Πίνακες Συμμόρφωσης και απαιτήσεων του έργου

Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις προδιαγραφές του έργου θα πρέπει να συμπληρωθούν από τον διαγωνιζόμενο, όλοι οι πίνακες του παρόντος τμήματος όπως ακριβώς καταγράφονται στο συγκεκριμένο μέρος της παρούσας με την ίδια σειρά και τάξη.

Ο διαγωνιζόμενος, οφείλει να απαντήσει σε κάθε γραμμή του Πίνακα Συμμόρφωσης με την μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση και εξηγώντας κατά περίπτωση:

- Τη συμφωνία με τις ουσιώδεις τεχνικές προδιαγραφές, όπου αυτές καταγράφονται,
- Την καταλληλότητα και επάρκεια του προτεινόμενων υπηρεσιών που ζητούνται,
- Την καταλληλότητα των προτεινόμενων διαδικασιών ή δομών για την ολοκλήρωση του έργου,
- Την ολοκλήρωση τους μέσα στο σύνολο των υπηρεσιών που προκηρύσσονται στο παρόν έργο.

Καθώς στις περισσότερες περιπτώσεις δεν θα είναι εφικτή η ανάλυση της απάντησης του διαγωνιζομένου στους συγκεκριμένους πίνακες, θα πρέπει ο διαγωνιζόμενος να καταγράψει σαφή παραπομπή στην αντίστοιχη Αναλυτική Τεχνική Αναφορά όπου εκεί θα εκτίθεται αναλυτικά η απάντησή του και όποια επιπλέον στοιχεία κρίνει αναγκαία για την δημιουργία συνολικότερης εικόνας και ακριβέστερης προσέγγισης στο έργο.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους διαγωνιζομένους στοιχεία κατά την διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών. Η τεχνική αρτιότητα του συνόλου της προσφοράς θα αποτελέσει στοιχείο αξιολόγησης ως ένδειξη της τεχνικής αρτιότητας, της επιμέλειας και της ποιότητας των διαγωνιζομένων.

Επίσης στις αναλυτικές Τεχνικές αναφορές θα υπάρχουν και όλα εκείνα τα στοιχεία που απαιτούνται συμπληρωματικά από το έργο ή που προκύπτουν για την υλοποίησή του και δεν περιλαμβάνονται στους πίνακες συμμόρφωσης.

Ο διαγωνιζόμενος, επί ποινή αποκλεισμού :

- Συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.
- Υποβάλλει την προσφορά του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Οδηγίες συμπλήρωσης πινάκων συμμόρφωσης:

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"





Οι πίνακες αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθούν θα συμπληρωθούν πλήρως από τους διαγωνιζομένους.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

### **Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ**

Στα κελιά της στήλης αυτής περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

### **Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ**

Στα κελιά της στήλης αυτής έχουν συμπληρωθεί:

- Η λέξη “ΝΑΙ”, που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή. Για τις περιπτώσεις όπου υπάρχει «ΝΑΙ» σε τίτλο απαιτήσεων ο οποίος αναλύεται σε επιμέρους χαρακτηριστικά θεωρείται ότι η απαίτηση περιλαμβάνει όλα τα επιμέρους χαρακτηριστικά και πρέπει να δοθεί απάντηση για το καθένα χωριστά. Στην περίπτωση που η προδιαγραφή τίθεται σε μορφή ερωτήματος τότε η λέξη “ΝΑΙ” σημαίνει ότι είναι υποχρεωτικό να δοθεί απάντηση στο ερώτημα.
- Η λέξη “ΟΧΙ” που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να παρέχεται από το λογισμικό και η ύπαρξη της κρίνεται μη αποδεκτή.
- Όπου υπάρχει κενό, εάν ρητώς δεν αναφέρεται διαφορετικά ή από οποιοδήποτε άλλο σημείο των προδιαγραφών δεν προκύπτει ότι πρόκειται περί υποχρεωτικής απαίτησης, η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή, αλλά αποτελεί επιθυμητό χαρακτηριστικό.

### **Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ**

Στα κελιά της στήλης αυτής σημειώνεται υποχρεωτικά η απάντηση του προμηθευτή που θα έχει :

- Την ένδειξη “ΝΑΙ” εάν από την προσφορά πληρούται η αντίστοιχη προδιαγραφή ή αναλαμβάνεται η συγκεκριμένη υποχρέωση ή την ένδειξη “ΟΧΙ” σε αντίθετη περίπτωση.
- Ένα αριθμητικό μέγεθος από το οποίο θα προκύπτει εάν ικανοποιείται ή όχι η αντίστοιχη προδιαγραφή.
- Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά την κρίση της μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

### **Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**

Στη στήλη αυτή αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί, σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κ.λ.π. από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς. Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση και η αντίστοιχη παραπομπή, σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

## ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

**Συμμετοχή στην εκδήλωση-έναρξης / έναρκτήρια συνάντηση (KICK-OFF MEETING KAVADARCI) στο Kavadarci - Παραδοτέο 1.2.3**

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Κάλυψη μεταφοράς από/προς την Kavadarci την ημερομηνία* (ομάδα έργου, ομάδα διαχείρισης),	ΝΑΙ		
2.	Διαμονή σε ξενοδοχείο για έως 1 διανυκτέρευση σε μονόκλινα δωμάτια με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3* για έως 5 άτομα	ΝΑΙ		
3.	Ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),	ΝΑΙ		
4.	Προετοιμασία υποστήριξης των ηλεκτρονικών διαφανειών, και	ΝΑΙ		
5.	Προσκλήσεις ελληνικών ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο).	ΝΑΙ		
6.	Mock Up με δύο (2) διαφορετικά προτεινόμενα Print Screens – προτάσεις του αναδόχου	ΝΑΙ		

**Οργάνωση της εκδήλωσης - 2ης συνάντησης (2nd COORDINATION MEETING EDESSA) στην Έδεσσα - Παραδοτέο 1.2.4**

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της 2ης συνάντησης στις για 2 μέρες με κάλυψη της αίθουσας,	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
2.	Ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),	ΝΑΙ		
3.	Εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.100) και προσκλήσεων (τεμ.200),	ΝΑΙ		
4.	Διάλειμα καφέ (για έως 50 άτομα),	ΝΑΙ		
5.	Πρόσκληση ΜΜΕ (Ν.Πέλλας - Κεντρική Μακεδονία με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο)	ΝΑΙ		
6.	Γεύμα των μελών της ομάδας έργου, της ομάδας διαχείρισης του προγράμματος και των επίσημων προσκεκλημένων (για έως 40 άτομα).	ΝΑΙ		
7.	Για το διάλειμμα θα πρέπει να παρέχονται καφές ή τσάι, χυμοί, νερό και βουτήματα.	ΝΑΙ		
8.	Το γεύμα θα περιλαμβάνει ατομικό πιάτο ορεκτικών συνοδευόμενο από ούζο ή τσίπουρο 200 ml ανά 4 άτομα, 2 σαλάτες εποχής και 2 τυριά ανά 4 άτομα, κυρίως πιάτο κρεατικού/ χορτοφάγων και ατομικό επιδόρπιο. Το κυρίως πιάτο θα συνοδεύεται από κρασί χύμα λευκό ή κόκκινο 500 ml ανά 2 άτομα ή εναλλακτικά από 1 μπύρα ή αναψυκτικό ανά άτομο.	ΝΑΙ		

#### Παραγωγή των περιοδικών Αναφορών του Προγράμματος ΒΙC – Παραδοτέα 1.3.2

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Σχέδιο οργάνωσης & διαχείρισης αναφορών του έργου ΒΙC	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
2.	Πρακτικός Οδηγός Αναφορών σε Ηλεκτρονική Μορφή (MS Word) με τα σχήματα/πίνακες	ΝΑΙ		
3.	Πλήρης Οδηγός Αναφορών σε Ηλεκτρονική Μορφή (MS Word) με τα σχήματα/πίνακες	ΝΑΙ		
4.	Πλήρης Μετάφραση όλης της εγκεκριμένης πρότασης από την Αγγλική στην Ελληνική Γλώσσα	ΝΑΙ		
5.	Παραγωγή των περιοδικών Αναφορών του Προγράμματος BIC με βάση τον οδηγό έως την λήξη του προγράμματος των εταιρών	ΝΑΙ		
6.	Στον οδηγό θα περιλαμβάνονται με σαφήνεια και σε κεφάλαια Αποτύπωση Στόχων, Δομή Σχεδίου Αναφορών, Κρίσιμοι Παράγοντες Ανάπτυξης Αναφορών, Ανάλυση Πληροφόρησης, Τεκμηρίωση Δεδομένων, Δομή Επικοινωνίας Εταίρων, Ανάλυση Πληροφόρησης, Τεκμηρίωση Δεδομένων, Βιβλιογραφία	ΝΑΙ		

#### Παραγωγή του Οδηγού του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο 2.1.2

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Έντυπος Έγχρωμος (τετραχρωμία) Οδηγός	ΝΑΙ		
2.	Εκτύπωση αντιτύπων με tirage 2500+	ΝΑΙ		
3.	Αριθμός Σελίδων 128+4 Σελίδες Εξώφυλλο	ΝΑΙ		
4.	Τύπος Χαρτιού, 135γρ velvet, Εξώφυλλο 200γρ velvet	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
5.	Μέγεθος Εντύπου, B5 Landscape	ΝΑΙ		
6.	Βιβλιοδεσία με Ράχη / Κολλητό	ΝΑΙ		
7.	Δημιουργικό Σύγχρονης Μορφής με έμφαση στα τοπικά προϊόντα, την μεταποίηση, την σύνδεση με τον τουρισμό, την επιχειρηματικότητα και τις επενδύσεις στην διασυνοριακή περιοχή	ΝΑΙ		
8.	Μετάφραση Κειμένου σε 3 γλώσσες (EL, EN, MK) από επίσημο μεταφραστή	ΝΑΙ		
9.	Δημιουργία QR Code για τους συνδεδεμένους φορείς.	ΝΑΙ		
10.	Δημιουργία Κειμένου από έγκριτο Καθηγητή Ελληνικού η Ευρωπαϊκού ΑΕΙ/ΤΕΙ και σχετική βιβλιογραφία.	ΝΑΙ		
11.	Δημιουργία Φωτογραφιών υψηλής Ανάλυσης σχετικές με το κείμενο .	ΝΑΙ		
12.	Ανάπτυξη Κειμένου κατά ενότητες στις 3 γλώσσες.	ΝΑΙ		
13.	Ενότητες στον οδηγό με βάση την παράγραφο 2.5	ΝΑΙ		

#### **Παραγωγή των Λογοτύπου & του Σλόγκαν του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο 2.2.5**

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
1.	Πρωτότυπο Σχεδιασμό Λογοτύπου σε διανυσματική μορφή με χρήση Ασπρόμαυρη & Έγχρωμη	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
2.	Πρωτότυπο Σχεδιασμό Σλόγκαν Προγράμματος σε συνδυασμό με ή χωρίς το λογότυπο	ΝΑΙ		
3.	Παράδοση σε format (.cdr, .png) με σχεδιασμό web friendly	ΝΑΙ		
4.	Ελκυστικός σχεδιασμός : Χρήση συγκεκριμένων κωδικών χρώματος, τυπογραφίας και εικονογράφησης (διανυσματικής σχεδίασης).	ΝΑΙ		
5.	Οπτική Επικοινωνία: Να επικοινωνούν την ταυτότητα του έργου BIC.	ΝΑΙ		
6.	Το λογότυπο πρέπει να χρησιμοποιείται σε διανυσματική ασπρόμαυρη και έγχρωμη (CMYK ή PANTONE) εκτύπωση, και στη μικρότερη του διάσταση που θα είναι 1.5 εκατοστό να παραμένει ευανάγνωστο χωρίς να αλλοιώνεται.	ΝΑΙ		
7.	Ευελιξία: Εύκολη εφαρμογή σε διαφορετικά μέσα, όπως έντυπα, αφίσες, κλπ, καθώς και ικανή εφαρμογή με ένα μόνο χρώμα, στην αγγλική ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κριθεί σκόπιμη η χρήση του.	ΝΑΙ		
8.	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει με την τεχνική του προσφορά 2 προτεινόμενα λογότυπα επί ποινή αποκλεισμού.	ΝΑΙ		

#### Σχεδιασμός & Παραγωγή Ψηφιακών Εκτυπώσεων του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο 2.2.6

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
-----	-------------	----------	----------	-----------------------

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
1.	Πρωτότυπο Σχεδιασμό Ψηφιακής Εκτύπωσης σε διανυσματική μορφή με Εγχρωμη απόδοση μηνυμάτων σε 3 σετ	ΝΑΙ		
2.	Πρωτότυπο Σχεδιασμό σε συνδυασμό με τα Σλόγκαν Προγράμματος σε συνδυασμό με το λογότυπο	ΝΑΙ		
3.	Παράδοση σε format (.cdr, .png) με σχεδιασμό web friendly	ΝΑΙ		
4.	Αυτοφερόμενο αυτοστηριζόμενο πτυσσόμενο banner με σκελετό από αλουμίνιο και μηχανισμό περιτύλιξης στη βάση.	ΝΑΙ		
5.	Τεμάχια	3		
6.	Διαστάσεις ανοιχτού (80-85)Χ(200-230) cm	ΝΑΙ		
7.	Σύγχρονο design	ΝΑΙ		
8.	Δυνατότητα εύκολης τοποθέτησης και αφαίρεσης γραφικού	ΝΑΙ		
9.	Εκτύπωση γραφικού τετράχρωμη ψηφιακή σε μουσαμά Ευρωπαϊκής προέλευσης και προδιαγραφών.	ΝΑΙ		
10.	Τσάντα μεταφοράς με προστατευτικά τοιχώματα	ΝΑΙ		
11.	Μοντάρισμα και ξεμοντάρισμα από έναν άνθρωπο σε έως 5' χωρίς χρήση εργαλείων.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποίηση ISO 9001/ CE	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
13.	Εγγύηση καλής λειτουργίας για μια ζωή (lifetime warranty).	ΝΑΙ		
14.	Κατασκευή από εταιρεία με έδρα σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	ΝΑΙ		

### Σχεδιασμός & Παραγωγή 4σελιδου εντύπου του Προγράμματος BIC - Παραδοτέο 2.2.7

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Προμήθεια & Δημιουργία Τετρασέλιδου Εντύπου BIC	2500 τμχ		
2.	Σχεδιασμός Έντυπου Έγχρωμου (τετραχρωμία)	ΝΑΙ		
3.	Εκτύπωση Tirage	2500 τμχ		
4.	Αριθμός Σελίδων	4		
5.	Τύπος Χαρτιού 135gr velvet	ΝΑΙ		
6.	Μέγεθος A4	ΝΑΙ		
7.	Δημιουργικό Σύγχρονης Μορφής με έμφαση στα τοπικά προϊόντα, στο τουριστικό τομέα	ΝΑΙ		
8.	Μετάφραση Κειμένου στην αγγλική γλώσσα από επίσημο μεταφραστή	ΝΑΙ		
9.	Δημιουργία QR Code για τους συνδεδόμενους φορείς.	ΝΑΙ		
10.	Δημιουργία Κειμένου από έγκριτο Καθηγητή Ελληνικού η Ευρωπαϊκού ΑΕΙ.	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"





A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
11.	Δημιουργία Φωτογραφιών υψηλής Ανάλυσης σχετικές με το κείμενο	ΝΑΙ		

#### Σχεδιασμός & Παραγωγή Μονόφυλλων του Προγράμματος ΒΙC – Παραδοτέο 2.2.8

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Σχεδιασμός Έντυπου Έγχρωμου (τετραχρωμία) με θέματα τουρισμού-προϊόντων σε 12 θέματα	ΝΑΙ		
2.	Εκτύπωση Tirage 12Χ2500+	12χ2500		
3.	Αριθμός Σελίδων	2		
4.	Τύπος Χαρτιού 135gr velvet	ΝΑΙ		
5.	Μέγεθος Α4/3	ΝΑΙ		
6.	Δημιουργικό Σύγχρονης Μορφής με έμφαση στα τοπικά προϊόντα, στο τουριστικό τομέα	ΝΑΙ		
7.	Μετάφραση Κειμένου στην αγγλική γλώσσα από επίσημο μεταφραστή	ΝΑΙ		
8.	Δημιουργία QR Code για τους συνδεδεμένους φορείς.	ΝΑΙ		
9.	Δημιουργία Κειμένου από έγκριτο Καθηγητή Ελληνικού ή Ευρωπαϊκού ΑΕΙ/ΤΕΙ που θα πρέπει να είναι μέλος της ομάδας έργου.	ΝΑΙ		
10.	Δημιουργία Φωτογραφιών υψηλής Ανάλυσης σχετικές με το κείμενο	ΝΑΙ		

**Σχεδιασμός & Παραγωγή Press Kit & Memory Kit του Προγράμματος BIC – Παραδοτέο 2.2.8**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Τεμάχια	50		
2.	Ξύλινο Κουτί διαστάσεων τουλάχιστον 12X30X10cm με συρώμενο ξύλινο καπάκι, βαμμένο, βερνικωμένο σε απόχρωση ξύλου με χερούλι μεταφοράς	ΝΑΙ		
3.	Λογοτυπημένο 4χρωμία με το λογότυπο του προγράμματος	2		
4.	Το κάθε κουτί πρέπει να περιέχει τα παρακάτω:			
4.1	Έντυπα που περιέχονται στην παρούσα έκθεση (πλην posters)	ΝΑΙ		
4.2	Memory Kit με όλα τα κείμενα, τις φωτο & ηλεκτρονικά έντυπα.	ΝΑΙ		
4.3	1 Μικρό Βάζο Κεράσι Γλυκό από Βιοτεχνία/συνεταιρισμό της περιοχής.	ΝΑΙ		
4.4	1 Μικρό Μπουκάλι Λικέρ Κερασό από Βιοτεχνία/συνεταιρισμό της περιοχής	ΝΑΙ		
4.5	1 Μικρό Γυάλινο Μπουκάλι Νερό από Βιοτεχνία/συνεταιρισμό της περιοχής	ΝΑΙ		
4.6	1 Σειρά Αυτοκόλλητα με το όνομα του προγράμματος σε Μέγεθος A5 (σε διάφορα μεγέθη) Τύπος Χαρτιού 300gr illustration	ΝΑΙ		
4.7	Μαγνητάκια με θέματα από την περιοχή σε Μέγεθος card-visit, illustration	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
4.8	Καρτ-Ποστάλ με θέματα από την περιοχή σε Μέγεθος 10X15cm Τύπος Χαρτιού 300γρ illustration	ΝΑΙ		
4.9	Σελιδοδείκτες με θέματα από την περιοχή σε Μέγεθος 4X15cm Τύπος Χαρτιού 300γρ illustration	ΝΑΙ		
4.10	1 Στυλό λογοτυπημένο	ΝΑΙ		
5	Προμήθεια & Δημιουργία BIC Memory Kit	100 τμχ		
6	Memory USB Stick τουλάχιστον με λουράκι ή θήκη 16GB & άνω	ΝΑΙ		
7	Λογοτυπημένο 4χρωμία με το λογότυπο του προγράμματος	ΝΑΙ		

### Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος BIC - Παραδοτέο 2.4.3

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Η διαδικτυακή πύλη βασίζεται σε λογισμικό ελεύθερης χρήσης ή ανοιχτού κώδικα	ΝΑΙ		
2.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει απεριόριστους εσωτερικούς και εξωτερικούς χρήστες των λειτουργιών της πύλης και των υπηρεσιών αυτής	ΝΑΙ		
3.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
4.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει ταυτόχρονη πρόσβαση πολλών χρηστών (multi user) και ταυτόχρονη λειτουργία της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες, σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας	ΝΑΙ		
5.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει τήρηση δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
6.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει άμεση υποστήριξη βοήθειας (Online help), ενσωμάτωσης στην εφαρμογή on-line υποστήριξης και οδηγίες προς τους χρήστες, ανά διαδικασία ή και οθόνη σε μορφή PDF, Windows Help ή HTML.	ΝΑΙ		
7.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει πλήρη πολυγλωσσικότητα περιεχομένου και διεπαφής χρήστη, τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)	ΝΑΙ		
8.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει γραφικό περιβάλλον εργασίας	ΝΑΙ		
9.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει δυνατότητα επιλογής της γλώσσας του περιβάλλοντος	ΝΑΙ		
10.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργία ορισμού μενού και σελίδων με γραφικό τρόπο	ΝΑΙ		
11.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργία παροχής γραφικού περιβάλλοντος διαχείρισης της πύλης	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
12.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργία παροχής μηχανισμών για την παρακολούθηση και τη διαχείριση της πύλης και όλων των υποεφαρμογών της	ΝΑΙ		
13.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης όλων των υπηρεσιών (cache, HTTP, portal κτλ)	ΝΑΙ		
14.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες δημιουργίας / δημοσίευσης περιεχομένου σε intranet, Internet	ΝΑΙ		
15.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες δυναμικής παραμετροποίησης ανά σελίδα, όπως διαχείριση παραμέτρων εμφάνισης, εφαρμογών, δικαιωμάτων πρόσβασης κ.λ.π.	ΝΑΙ		
16.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες παραγωγής ειδοποιήσεων χρηστών μέσω email / SMS	ΝΑΙ		
17.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ενεργοποίησης της αυτόματης δημιουργίας του sitemap	ΝΑΙ		
18.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες δυναμικής δημιουργίας sitemap, κάθε φορά που αλλάζει η δομή της πύλης	ΝΑΙ		
19.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες προσθήκης εξωτερικών συνδέσμων (Links) στο sitemap	ΝΑΙ		
20.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες μηχανισμού αναζήτησης βασισμένο στο ανοικτό	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πρότυπο Open Search			
21.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης, σύμφωνα με το περιεχόμενο που έχουν πρόσβαση οι χρήστες, ανάλογα με τα δικαιώματά τους	ΝΑΙ		
22.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης με: λέξεις κλειδιά (keywords), ακριβές κείμενο, σε αρχεία με αναγνωρισμένο κείμενο (.doc, .xls, .rtf, .txt, text based pdf κ.α.)	ΝΑΙ		
23.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης, όπου να αγνοούνται τονικά λάθη ή απουσία τονισμού	ΝΑΙ		
24.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες όπου η αναζήτηση να μην κάνει διάκριση πεζών / κεφαλαίων	ΝΑΙ		
25.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες σύνθετης αναζήτησης – multicriteria search (π.χ. λέξεις ή φράσεις, τύπο αποτελέσματος, ημερομηνία, συγγραφέα, κ.λπ.)	ΝΑΙ		
26.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες χρήσης λογικών τελεστών (boolean operators) κατά την αναζήτηση	ΝΑΙ		
27.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες αναζητήσεων βάσει ημερολογιακού διαστήματος, αποστολέα, παραλήπτη, είδος εγγράφου, αρχής έκδοσης ή και με συνδυασμό οποιουδήποτε απ' αυτά	ΝΑΙ		

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
28.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης στο πλήρες περιεχόμενο των σελίδων της πύλης, στα διαθέσιμα αρχεία, που περιέχονται στην πύλη, σε επιμέρους τμήματα/εφαρμογές του δικτυακού κόμβου	ΝΑΙ		
29.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες εμφάνισης των αποτελεσμάτων να γίνεται με βάση το βαθμό σχετικότητας (relevance)	ΝΑΙ		
30.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ταξινόμησης αποτελεσμάτων	ΝΑΙ		
31.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες μετάβασης του χρήστη στα αποτελέσματα με την χρήση υπερσυνδέσμων	ΝΑΙ		
32.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες, όπου ο χρήστης να μπορεί να ορίζει παραμέτρους και φίλτρα για τον περιορισμό των αποτελεσμάτων αναζήτησης	ΝΑΙ		
33.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες αλφαβητικής προβολής των αποτελεσμάτων	ΝΑΙ		
34.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες για ομαδοποίηση των αποτελεσμάτων ανά συγκεκριμένο πλήθος αποτελεσμάτων και παρουσίαση τους σε διαφορετικές σελίδες με τη χρήση αριθμημένων links (ανά σελίδα)	ΝΑΙ		
35.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης προφίλ χρηστών	ΝΑΙ		

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
36.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης ομάδων χρηστών	ΝΑΙ		
37.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης ρόλων	ΝΑΙ		
38.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης δικαιωμάτων πρόσβασης (access, create, delete, update) ανά χρήστη, ομάδα χρηστών και ρόλου χρήστη	ΝΑΙ		
39.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ένταξης χρήστη σε ομάδα (πχ εγγραφή/διαχείριση εθελοντών για το περιβάλλον)	ΝΑΙ		
40.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες απόδοσης ρόλου σε χρήστη και ομάδα χρηστών	ΝΑΙ		
41.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ενεργοποίησης / απενεργοποίησης λογαριασμού χρήστη	ΝΑΙ		
42.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες αλλαγής κωδικών πρόσβασης του χρήστη	ΝΑΙ		
43.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες σύνδεσης εξωτερικών κλειστών ομάδων χρηστών με αντίστοιχα δικαιώματα πρόσβασης (extranet), ώστε να παρέχεται η δυνατότητα ελεγχόμενης εισαγωγής και επεξεργασίας περιεχομένων	ΝΑΙ		
44.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες με καταλόγους χρηστών προκειμένου να επιτευχθεί ενιαία πρόσβαση και διαχείριση των εσωτερικών χρηστών	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
45.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ελέγχου αυθεντικότητας της ταυτότητας των συναλλασσόμενων μερών (user authentication)	ΝΑΙ		
46.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ελέγχου εξουσιοδότησης των συναλλασσόμενων μερών (user authorization)	ΝΑΙ		
47.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες απομακρυσμένης πρόσβασης (remote control)	ΝΑΙ		
48.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες διατήρησης των δεδομένων μεταξύ διαδοχικών αιτήσεων (session management)	ΝΑΙ		
49.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης και καταχώρησης περιεχομένου μέσω web browser	ΝΑΙ		
50.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης περιεχομένου μέσω φόρμας δεδομένων	ΝΑΙ		
51.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής περιεχομένου σε τυποποιημένα πεδία	ΝΑΙ		
52.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ενσωματωμένου editor με διευρυμένες λειτουργικότητες όπως wizard για εισαγωγή πινάκων, εικόνων, embedding κ.α.	ΝΑΙ		
53.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής εικόνων, σελίδων και αντικειμένων τα οποία βρίσκονται στον client ή έχουν αποθηκευθεί στο repository του υποσυστήματος διαχείρισης περιεχομένου	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
54.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης media (photo, audio, video files)	ΝΑΙ		
55.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες επιλογής και επεξεργασίας δεδομένων	ΝΑΙ		
56.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης και κατηγοριοποίησης περιεχομένου	ΝΑΙ		
57.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Excel, Text, κλπ)	ΝΑΙ		
58.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ορισμού προτύπων (templates & masks) για την ευκολότερη και γρηγορότερη εισαγωγή δεδομένων καθώς και ορισμού σαν πρότυπο εισαγωγής περιεχομένων σε συγκεκριμένες ομάδες και χρήστες.	ΝΑΙ		
59.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ορισμού προτύπων (templates) για το δυναμικό ορισμό του τρόπου εμφάνισης του περιεχομένου σε συγκεκριμένες ομάδες και χρήστες	ΝΑΙ		
60.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες χειρισμού τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)	ΝΑΙ		
61.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες ελεγχόμενης δημοσίευσης περιεχομένων (χρήστης θα μπορεί να αποθηκεύει / τοποθετεί περιεχόμενο στο σύστημα, αλλά η δημοσίευση θα γίνεται από προκαθορισμένους χρήστες του συστήματος). Κατά	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	τη δημιουργία ενός χρήστη θα ορίζεται εάν μπορεί να δημοσιεύει συγκεκριμένους τύπους περιεχομένων και να δημοσιεύεται ύστερα από έγκριση του διαχειριστή.			
62.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες πολυδιάστατης σύνθεσης περιεχομένων (σε ένα περιεχόμενο θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν διάφορα modules, κείμενα, γραφικά, media)	ΝΑΙ		
63.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει λειτουργίες εύκολης αναζήτησης περιεχομένων, συνδυαστικής αναζήτησης με πολλά κριτήρια	ΝΑΙ		
64.	Η διαδικτυακή πύλη υποστηρίζει την χρήση γεωγραφικών υποβάθρων μέσω Google Maps	ΝΑΙ		
65.	Το λογισμικό καλύπτει το σύνολο της προδιαγραφόμενης λειτουργικότητας ηλεκτρονικής συμμετοχής (forum) βάσει των απαιτήσεων	ΝΑΙ		
66.	Η διαδικτυακή πύλη ενσωματώνει forum	ΝΑΙ		
67.	Η διαδικτυακή πύλη ενσωματώνει λειτουργική οντότητα (module) για προβολή και διάχυση στοχευμένων θεματικών αντικειμένων ως ιδέες προς συζήτηση και αξιολόγηση	ΝΑΙ		
68.	Native εφαρμογή για Android και iOS σε συγχρονισμό με το Portal	ΝΑΙ		
69.	Κοινή χρήση του CMS ανάμεσα στις native mobile εφαρμογές και στο Portal	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
70.	Ο ανάδοχος έχει προσκομίσει στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένη Native εφαρμογή σε Android και iOS με αντικείμενο τουριστικού/πολιτιστικού ενδιαφέροντος από τουλάχιστον δύο (2) πελάτες του με τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσίευσης στα δύο market (Google Market και Apple Store)	ΝΑΙ		
71.	Ανάπτυξη βασικού περιεχομένου για τα βασικά τοπικά προϊόντα κάθε περιοχής με πληροφορίες για τον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της διασυνοριακής οικονομίας. Συγκεκριμένα αγροτοκτηνοτροφικά, δασικά και αλιευτικά προϊόντα, βιοτεχνική και βιομηχανική παραγωγή, τουριστικές δραστηριότητες και δραστηριότητες logistics. Επίσης παρουσίαση της περιοχής με πόλεις, χωριά, οικισμούς, φυσικά αξιοθέατα κατα κύριο λόγο σε αναπτύσσεται οικονομική δραστηριότητα, οικολογικά προϊόντα, προϊόντα και υπηρεσίες γαστρονομίας, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων, και φορείς υποστήριξης επιχειρηματικότητας στην διασυνοριακή περιοχή σύμφωνα με υποδείξεις της ομάδας έργου	ΝΑΙ		
72.	Η διαδικτυακή πύλη ενσωματώνει το ψηφιακό υλικό τεκμηρίωσης που θα αφορά τις υπηρεσίες, τα προϊόντα με σκοπό την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της ανάπτυξης συναλλαγών στην διασυνοριακή ζώνη	ΝΑΙ		
73.	Ανάπτυξη module για την δημιουργία ενός βασικού business plan μιας επιχειρηματικής ιδέας για την υποστήριξη επιχειρηματικότητας στην	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	διασυνοριακή περιοχή σύμφωνα με υποδείξεις της ομάδας έργου			

#### Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Mobile Εφαρμογής του Προγράμματος ΒΙC - Παραδοτέο 2.4.4

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Native εφαρμογή για Android και iOS σε συγχρονισμό με το Portal	ΝΑΙ		
2.	Κοινή χρήση του CMS ανάμεσα στις native mobile εφαρμογές και στο Portal	ΝΑΙ		
3.	Ο ανάδοχος έχει προσκομίσει στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένη Native εφαρμογή σε Android και iOS με αντικείμενο τουριστικού/πολιτιστικού ενδιαφέροντος από τουλάχιστον δύο (2) πελάτες του με τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσίευσης στα δύο market (Google Market και Apple Store)	ΝΑΙ		
4.	Η native εφαρμογή υποστηρίζει ταυτόχρονη πρόσβαση πολλών χρηστών (multi user) και ταυτόχρονη λειτουργία της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες, σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας			
5	Η native εφαρμογή υποστηρίζει πλήρη πολυγλωσσικότητα περιεχομένου και διεπαφής χρήστη, τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
6	Η native εφαρμογή υποστηρίζει την επιλογή της γλώσσας περιβάλλοντός του χρήστη, αν όχι να επιλέγεται η αγγλική	ΝΑΙ		
7	Η native εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργίες προσθήκης εξωτερικών συνδέσμων (Links) στο sitemap	ΝΑΙ		
8	Η native εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργίες απομακρυσμένης πρόσβασης (remote control)	ΝΑΙ		
9	Η native εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης περιεχομένου μέσω φόρμας δεδομένων	ΝΑΙ		
10	Η native εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής περιεχομένου σε τυποποιημένα πεδία	ΝΑΙ		
11	Η native εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργίες εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Excel, Text, κλπ)	ΝΑΙ		
12	Η native εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργίες χειρισμού τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)	ΝΑΙ		
13	Η native εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργίες ελεγχόμενης δημοσίευσης περιεχομένων (χρήστης θα μπορεί να αποθηκεύει / τοποθετεί περιεχόμενο στο σύστημα, αλλά η δημοσίευση θα γίνεται από προκαθορισμένους χρήστες του συστήματος). Κατά τη δημιουργία ενός χρήστη θα ορίζεται εάν μπορεί να δημοσιεύει συγκεκριμένους τύπους περιεχομένων και να δημοσιεύεται ύστερα απο έγκριση του διαχειριστή.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
14	Η native εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργίες πολυδιάστατης σύνθεσης περιεχομένων (σε ένα περιεχόμενο θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν διάφορα modules, κείμενα, γραφικά, media)	ΝΑΙ		
15	Η native εφαρμογή υποστηρίζει την χρήση γεωγραφικών υποβάθρων μέσω Google Maps	100 τμχ		
16	Το λογισμικό καλύπτει το σύνολο της προδιαγραφόμενης λειτουργικότητας ηλεκτρονικής συμμετοχής (forum) βάσει των απαιτήσεων	ΝΑΙ		
17	Η native εφαρμογή ενσωματώνει λειτουργική οντότητα (module) για προβολή και διάχυση στοχευμένων θεματικών αντικειμένων ως ιδέες προς συζήτηση και αξιολόγηση	ΝΑΙ		
18	Η Native εφαρμογή για Android και iOS να είναι σε πλήρη συγχρονισμό με το Portal	ΝΑΙ		
19	Κοινή χρήση του CMS ανάμεσα στις native mobile εφαρμογές και στο Portal	ΝΑΙ		
20	Η native εφαρμογή ενσωματώνει το ψηφιακό υλικό τεκμηρίωσης που θα αφορά τις υπηρεσίες, τα προϊόντα με σκοπό την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της ανάπτυξης συναλλαγών στην διασυνοριακή ζώνη	ΝΑΙ		

### Οργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στην Έδεσσα (Dissemination Event in Edessa) - Παραδοτέο 2.5.2

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης με κάλυψη της αίθουσας για ένα διήμερο στην Έδεσσα,	ΝΑΙ		
2.	πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 ομιλητών από την Ελλάδα,	ΝΑΙ		
3.	διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3* για τουλάχιστον 3 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		
4.	ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),	ΝΑΙ		
5.	εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα Α3), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα Α5),	ΝΑΙ		
6.	πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),	ΝΑΙ		
7.	ψηφιακή εκτύπωση και ανάρτηση αεροπανώ (τεμ. 6) έξω από την αίθουσα της εκδήλωσης και στην ευρύτερη περιοχή για γνωστοποίηση αυτής στο κοινό	ΝΑΙ		
8.	διάλειμα καφέ (για έως 100 άτομα),	ΝΑΙ		
9.	γεύμα των μελών της ομάδας έργου, της ομάδας διαχείρισης του προγράμματος και των επίσημων προσκεκλημένων (για έως 40 άτομα).	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
10.	Για το διάλειμμα θα παρέχονται καφές ή τσάι, χυμοί, νερό και βουτήματα.	ΝΑΙ		
11.	Το γεύμα θα περιλαμβάνει ατομικό πιάτο ορεκτικών συνοδευόμενο από ούζο ή τσίπουρο 200 ml ανά 4 άτομα, 2 σαλάτες εποχής και 2 τυριά ανά 4 άτομα, κυρίως πιάτο κρεατικού / χορτοφάγων και ατομικό επιδόρπιο. Το κυρίως πιάτο θα συνοδεύεται από τοπικό εμφιαλωμένο κρασί λευκό, ροζέ, κόκκινο 500 ml ανά 2 άτομα ή εναλλακτικά από 1 μπύρα ή αναψυκτικό και εμφιαλωμένο νερό ανά άτομο.	ΝΑΙ		

**Συμμετοχή στην εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στο Καβαντάρτσι (Dissemination Event in Kavadarci) - Παραδοτέο 2.5.3**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρη στήριξη υλοποίησης της εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης για 3 μέρες στο Καβαντάρτσι,	ΝΑΙ		
2.	Πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 ομιλητών από την Ελλάδα, κατά προτίμηση από τον δημοσιογραφικό χώρο	ΝΑΙ		
3.	Διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3* για έως 3 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
4.	Ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),	ΝΑΙ		
5.	Εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα Α3), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα Α5),	ΝΑΙ		
6.	Πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο)	ΝΑΙ		

**Οργάνωση εκδήλωσης σεμιναρίων επιχειρηματικότητας στην Έδεσσα (Workshops in Edessa)**  
**- Παραδοτέο 3.1.2**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης σεμιναρίων επιχειρηματικότητας με κάλυψη της αίθουσας για 3 μέρες στην Έδεσσα, με αναφορές στον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της τοπικής και διασυνοριακής οικονομίας	ΝΑΙ		
2.	Πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3-5 ομιλητών από την Ελλάδα, που θα αναπτύξουν διαδραστικά θέματα επιχειρηματικότητας (Επιχειρηματική Ανάπτυξη, Business Incubation, Start-up, Spin-Off)	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
3.	Διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3* για έως 5 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		
4.	Ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),	ΝΑΙ		
5.	Έκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα A4), αφισών (τεμ.50 έγχρωμα A4), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα A5),	ΝΑΙ		
6.	Ππρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο) και την διασφάλιση συμμετεχόντων από το πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της οικονομίας	ΝΑΙ		
7.	Ψηφιακή εκτύπωση και ανάρτηση αεροπανώ (τεμ. 6) έξω από την αίθουσα της εκδήλωσης και στην ευρύτερη περιοχή για γνωστοποίηση αυτής στο κοινό	ΝΑΙ		
8.	Διάλειμα καφέ (για έως 100 άτομα),	ΝΑΙ		
9.	Γεύμα των μελών της ομάδας έργου, της ομάδας διαχείρισης του προγράμματος και των επίσημων προσκεκλημένων (για έως 40 άτομα).	ΝΑΙ		
10.	Για το διάλειμμα θα πρέπει να παρέχονται καφές ή τσάι, χυμοί, νερό και βουτήματα	ΝΑΙ		
11.	Το γεύμα θα περιλαμβάνει ατομικό πιάτο ορεκτικών συνοδευόμενο από ούζο ή τσίπουρο 200 ml ανά 4 άτομα, 2 σαλάτες εποχής και 2 τυριά ανά 4 άτομα, κυρίως πιάτο κρεατικού / χορτοφάγων και ατομικό	ΝΑΙ		

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
	επιδόρπιο. Το κυρίως πιάτο θα συνοδεύεται από τοπικό εμφιαλωμένο κρασί λευκό, ροζέ, κόκκινο 500 ml ανά 2 άτομα ή εναλλακτικά από 1 μπίρα ή αναψυκτικό και εμφιαλωμένο νερό ανά άτομο			

**Συμμετοχή στα σεμινάρια επιχειρηματικότητας στο Καβαντάρτσι (Workshops in Kavadarci) - Παραδοτέο 2.5.3**

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
1.	Πλήρη στήριξη υλοποίησης της εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης για 3 μέρες στο Καβαντάρτσι,	ΝΑΙ		
2.	Πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 ομιλητών από την Ελλάδα, κατά προτίμηση από τον δημοσιογραφικό χώρο με στόχο την ανάδειξη της επιχειρηματικής ταυτότητας της περιοχής και τις δυνατότητες επιχειρηματικής ανάπτυξης και προβολής στη διασυνοριακή ζώνη	ΝΑΙ		
3.	Διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3* για έως 3 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		
4.	Ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED),	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
5.	Εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα Α4), αφισών (τεμ.50 έγχρωμα Α4), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα Α5),	ΝΑΙ		
6.	Πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),	ΝΑΙ		
7.	Ο ανάδοχος υποχρεούται έχει προσκομίσει στην Τεχνική του Προσφορά 2 προτεινόμενα templates (mock up) για την πρόσκληση ΜΜΕ.	ΝΑΙ		

**Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στο συνέδριο επιχειρηματικότητας που θα οργανωθεί στην Έδεσσα (Cross-border Exposition in EDESSA - Παραδοτέο 3.2.2**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης διασυνοριακής έκθεσης με κάλυψη αίθουσας για 3 μέρες στην Έδεσσα,	ΝΑΙ		
2.	Πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 κεντρικών ομιλητών από την Ελλάδα, και 3 από τα Βαλκάνια	ΝΑΙ		
3.	Διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3* για έως 6 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		
4.	Τοποθέτηση των εκθεμάτων των συμμετεχόντων φορέων στο πρόγραμμα (χώρος 10 τουλάχιστον εκθετών με γραφείο 2+2 καρέκλες)	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
5.	Έκθεση διασυνοριακής επιχειρηματικότητας με διοργάνωση εκδηλώσεων επιχειρηματικότητας για το κοινό (Ενδεικτικά Εκθέματα (18) τουλάχιστον 3 ανα χώρα ανα πρωτογενή, δευτερογενή, τομέα διασυνοριακής περιοχής)	ΝΑΙ		
6.	Ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με δύο τουλάχιστον φορητούς Η/Υ (Win7, MsOffice) & δύο φορητές μονάδες προβολής (Projector LCD/LED),	ΝΑΙ		
7.	Εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγχρωμα A4), αφισών (τεμ.50 έγχρωμα A4), προσκλήσεων (τεμ.300 έγχρωμα A5),	ΝΑΙ		
8.	Πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),	ΝΑΙ		
9.	Ψηφιακή εκτύπωση και ανάρτηση αεροπανώ (τεμ. 6 διαστάσεων 0,80X1,50) έξω από την αίθουσα της εκδήλωσης και στην ευρύτερη περιοχή για γνωστοποίηση αυτής στο κοινό	ΝΑΙ		
10.	Ελαφρύ μπουφέ για τους συμμετέχοντες (cocktail για έως 100 άτομα).	ΝΑΙ		
11.	Το ελαφρύ γεύμα θα περιλαμβάνει σε μπουκίτσες ορεκτικά (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους), κυρίως πιάτο (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους) και ατομικό επιδόρπιο σε μπουκίτσες (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους και θα συνοδεύεται από τοπικό εμφιαλωμένο κρασί λευκό, ροζέ, κόκκινο, χυμούς, αναψυκτικά και εμφιαλωμένο νερό ανά άτομο. Τα παραπάνω είδη θα σερβίρονται μετά την λήξη της	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	εκδήλωσης στο χώρο της έκθεσης κατά την ημέρα των εγκαινίων			
12.	Μία Μουσική Εκδήλωση από τοπικό σχήμα τοπικής λαϊκής παραδοσιακής μουσικής στο πλαίσιο της εκδήλωσης κατά την έναρξη	ΝΑΙ		
13.	Δώρα Αναμνηστικά Μπλουζάκια για Συμμετέχοντες στο πλαίσιο της εκδήλωσης για τους φιλοξενούμενους φορείς και εκπροσώπους του εταίρου (50 τεμάχια μονόχρωμη εκτύπωση)	ΝΑΙ		

**Συμμετοχή στο συνέδριο επιχειρηματικότητας στο Kavadarci (Cross-border Exposition in KAVADARCI - Παραδοτέο 3.2.3**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Κάλυψη μεταφοράς από/προς το Kavadarci για 3 μέρες (εκθετών, εκθεμάτων ομάδας έκθεσης) με (1) ένα λεωφορείο,	ΝΑΙ		
2.	Μεταφορά και διαμονή σε ξενοδοχείο της Kavadarci τουλάχιστον 3* για έως 1 διανυκτέρευση σε δικλινα δωμάτια με ημιδιατροφή για έως 20 άτομα.	ΝΑΙ		
3.	Προετοιμασία υλικού ενημέρωσης και προσέλκυσης συνέδρων του Δ.Έδεσσας για συμμετοχή στην διασυνοριακή εκδήλωση στο Kavadarci	ΝΑΙ		
4.	Δημιουργία και εκτύπωση προσκλήσεων ελληνικών ΜΜΕ (τεμ.100) (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο).	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
5.	Ο ανάδοχος έχει προσκομίσει στην Τεχνική του Προσφορά 2 προτεινόμενα templates (mock up) για την πρόσκληση ΜΜΕ.	ΝΑΙ		

**Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στην Έδεσσα (Cross-border Exposition in EDESSA) - Παραδοτέο 3.3.2**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρη οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης διασυνοριακής έκθεσης με κάλυψη αίθουσας για 3 μέρες στην Έδεσσα,	ΝΑΙ		
2.	Πρόσκληση και την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης από/προς με αυτοκίνητο ή με άλλο πρόσφορο μέσο ή με συνδυασμό των παραπάνω, 3 κεντρικών ομιλητών από την Ελλάδα, και 3 από τα Βαλκάνια	ΝΑΙ		
3.	Διαμονή σε ξενοδοχείο με ημιδιατροφή τουλάχιστον 3* για έως 6 άτομα για έως 2 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		
4.	Τοποθέτηση των εκθεμάτων των συμμετεχόντων φορέων στο πρόγραμμα (χώρος 10 τουλάχιστον εκθετών με γραφείο 2+2 καρέκλες)	ΝΑΙ		
5.	Έκθεση διασυνοριακής επιχειρηματικότητας με διοργάνωση εκδηλώσεων επιχειρηματικότητας για το κοινό (Ενδεικτικά Εκθέματα (18) τουλάχιστον 3 ανα χώρα ανα πρωτογενή, δευτερογενή, τομέα διασυνοριακής περιοχής)	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"





A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
6.	Ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με δύο τουλάχιστον φορητούς Η/Υ (Win7, MsOffice) & δύο φορητές μονάδες προβολής (Projector LCD/LED),	ΝΑΙ		
7.	Εκτύπωση προγραμμάτων (τεμ.200 έγγραφα Α4), αφισών (τεμ.50 έγγραφα Α4), προσκλήσεων (τεμ.300 έγγραφα Α5),	ΝΑΙ		
8.	Πρόσκληση ΜΜΕ (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο),	ΝΑΙ		
9.	Ψηφιακή εκτύπωση και ανάρτηση αεροπανών (τεμ. 6 διαστάσεων 0,80X1,50) έξω από την αίθουσα της εκδήλωσης και στην ευρύτερη περιοχή για γνωστοποίηση αυτής στο κοινό	ΝΑΙ		
10.	Ελαφρύ μπουφέ για τους συμμετέχοντες (cocktail για έως 100 άτομα).	ΝΑΙ		
11.	Το ελαφρύ γεύμα θα περιλαμβάνει σε μπουκίτσες ορεκτικά (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους), κυρίως πιάτο (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους) και ατομικό επιδόρπιο σε μπουκίτσες (4 διαφορετικά είδη, 1 τουλάχιστο για χορτοφάγους και θα συνοδεύεται από τοπικό εμφιαλωμένο κρασί λευκό, ροζέ, κόκκινο, χυμούς, αναψυκτικά και εμφιαλωμένο νερό ανά άτομο. Τα παραπάνω είδη θα σερβίρονται μετά την λήξη της εκδήλωσης στο χώρο της έκθεσης κατά την ημέρα των εγκαινίων	ΝΑΙ		
12.	Μία Μουσική Εκδήλωση από τοπικό σχήμα τοπικής λαϊκής παραδοσιακής μουσικής στο πλαίσιο της	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	εκδήλωσης κατά την έναρξη			
13.	Δώρα Αναμνηστικά Μπλουζάκια για Συμμετέχοντες στο πλαίσιο της εκδήλωσης για τους φιλοξενούμενους φορείς και εκπροσώπους του εταιρίου (50 τεμάχια μονόχρωμη εκτύπωση)	ΝΑΙ		
14.	Οργάνωση ομαδικών υπαίθριων δραστηριοτήτων σε μονοπάτια και ποτάμια-λίνες της περιοχής. Εκδοση αναλυτικού ενημερωτικού εντύπου προγράμματος για τους συμμετέχοντες και παροχή του απαραίτητου εξοπλισμού για την κάθε δραστηριότητα (έως 20 άτομα ανα δραστηριότητα)	ΝΑΙ		

**Συμμετοχή στην διασυνοριακή έκθεση στο Kavadarci (Cross-border Exposition in KAVADARCI - Παραδοτέο 3.3.3**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Κάλυψη μεταφοράς από/προς το Kavadarci για 3 μέρες (εκθετών, εκθεμάτων ομάδας έκθεσης) με 1 ένα λεωφορείο,	ΝΑΙ		
2.	Μεταφορά και διαμονή σε ξενοδοχείο της Kavadarciς τουλάχιστον 3* για έως 1 διανυκτέρευση σε δικλίνα δωμάτια με ημιδιατροφή για έως 20 άτομα.	ΝΑΙ		
3.	Προετοιμασία υλικού ενημέρωσης και προσέλκυσης εκθετών του Δ.Έδεσσας για συμμετοχή στην διασυνοριακή έκθεση στο Kavadarci.	ΝΑΙ		

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
4.	Υποστήριξη της έκθεσης με τοπικά προϊόντα & τα οποία παράγονται και διανέμονται ζήτηση στην Ελλάδα ή τις χώρες της ΕΕ. Οι ποσότητες πρέπει να είναι ικανές για την κάλυψη εκδηλώσεων γευσιγνωσίας από το κοινό.	ΝΑΙ		
5.	Ενοικίαση και εγκατάσταση των απαραίτητων μέσων προβολής με έναν τουλάχιστον φορητό Η/Υ (Win7, MsOffice) & φορητή μονάδα προβολής (Projector LCD/LED) στο χώρο της έκθεσης	ΝΑΙ		
6.	Δημιουργία και εκτύπωση προσκλήσεων ελληνικών ΜΜΕ (τεμ.100) (με ηλεκτρονική αποστολή και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο).	ΝΑΙ		

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

### Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ &amp; ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ “B.I.C.” (Business Information - Innovation Center &amp; MICE Actions)»</b>								
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
α/α	Περιγραφή -	Παραδοτέο	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€) (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικός Προϋπολογισμός (ΣΠ) ΣΠ =(3)×(5) (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ (24%)	Συνολικός Προϋπολογισμός ΣΠ =(6)+(7) με ΦΠΑ
1	Συμμετοχή στη Συνάντηση του έργου BIC	1.2.3	Αριθμός	1				
2	Διοργάνωση της συνάντησης του έργου BIC	1.2.4	Αριθμός	1				
3	Οργάνωση Αναφορών έργου BIC	1.3.2	Αριθμός	1				
4	Παραγωγή του Οδηγού του Προγράμματος BIC	2.1.2	Τεμάχια	2.500				
5	Παραγωγή των Λογοτύπου & του Σλόγκαν του έργου BIC	2.2.5	Αριθμός	1				
6	Σχεδιασμός & Παραγωγή Ψηφιακών Εκτυπώσεων έργου BIC	2.2.6	Τεμάχια	3				
7	Σχεδιασμός & Παραγωγή Τετρασέλιδου Εντύπου έργου BIC	2.2.7	Τεμάχια	2.500				
8	Σχεδιασμός & Παραγωγή Μονόφυλλων Εντύπων (12Χ2500) έργου BIC	2.2.8	Τεμάχια	30.000				

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



9α	Σχεδιασμός & Παραγωγή Press Kit του έργου BIC	2.3.2	Τεμάχια	50				
9β	Σχεδιασμός & Παραγωγή Memory Kit του έργου BIC	2.3.2	Τεμάχια	100				
10	Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του έργου BIC	2.4.3	Αριθμός	1				
11	Δημιουργία, Εγκατάσταση & Λειτουργία Mobile Εφαρμογής του έργου BIC	2.4.4	Αριθμός	1				
12	Διοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στην Έδεσσα του έργου BIC	2.5.2	Αριθμός	1				
13	Συνδιοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στο Καβαντάρτσι του έργου BIC	2.5.3	Αριθμός	1				
14	Διοργάνωση έως 3 σεμιναρίων επιχειρηματικότητας στην Έδεσσα του έργου BIC	3.1.2	Αριθμός	3				
15	Συνδιοργάνωση εκδήλωσης διάχυσης πληροφόρησης στο Καβαντάρτσι του έργου BIC	3.1.3	Αριθμός	1				
16	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στην Έδεσσα του έργου BIC	3.2.2	Αριθμός	1				

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



17	Συμμετοχή στο συνέδριο επιχειρηματικότητας στο Kavadarci	3.2.3	Αριθμός	1				
18	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στην Έδεσσα του έργου BIC	3.3.2	Αριθμός	1				
19	Οργάνωση & συμμετοχή του Δήμου Έδεσσας στην διασυνοριακή έκθεση που θα οργανωθεί στο Kavadarci του έργου BIC	3.3.3	Αριθμός	1				
					<b>Σύνολο:</b>			

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	<b>(ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):</b>
	<b>(ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ):</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>(ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):</b>
	<b>(ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ):</b>

*Ο προσφέρων*

*(σφραγίδα + υπογραφή)*

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

### Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

**Προς:**

ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασής με τίτλο ..... που αφορά στο διαγωνισμό του ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of the Participating Countries under the IPA Cross-Border Programme "Greece - The former Yugoslav Republic of Macedonia 2007-2013"

